

VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, fakss: 63601118, e-pasts: dome@ventspils.lv

NOLIKUMS

2022.gada 7.aprīlī

Ventspilī

Nr.3
(protokols Nr.7; 13.§)

Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar
likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu un
Komercedarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu

I. Vispārīgie noteikumi

- Šis nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā Ventspils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu īres dzīvojamo māju jaunbūvju projektu īstenošanai Ventspils pilsētā.
- Nolikumā lietotie termini:
 - pretendents – jebkura juridiskā persona, kura piedalās īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursā;
 - īres dzīvojamā māja – ir dzīvojamā māja, kurā ir vismaz septiņi Pašvaldības līdzfinansējami dzīvokļi, kuri piecu gadu laikā ir paredzēti izīrēšanai personām bez tiesībām izpirkt, atsavināt vai tml. Papildus, dzīvojamā mājā var atrasties pretendenta pilnībā finansēti dzīvokļi un nomas telpas, par kurām Pašvaldības līdzfinansējums netiek saņemts un pretendents ar šiem dzīvokļiem un nomas telpām var rīkoties pēc saviem ieskatiem.
- Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursu (turpmāk – Konkurss) izsludina un organizē Pašvaldība. Konkursa norisi nodrošina pašvaldības iestādes "Ventspils domes administrācija" Ekonomikas un iepirkumu nodaļa (turpmāk – Nodaļa).
- Konkursa mērķis ir atbalstīt dzīvojamā fonda paplašināšanu, tādējādi veicinot Pašvaldības iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, kā arī dzīvokļu pieejamību Ventspilī, tādējādi nodrošinot Ventspils pilsētas attīstības programmas noteiktā mērķa sasniegšanu un uzdevumu realizāciju.

II. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

- Līdzfinansējums var tikt piešķirts būvprojekta realizācijai, ja izpildās visi turpmāk šajā punktā minētie nosacījumi:
 - īres dzīvojamās/-o mājas/-u jaunbūve plānota Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits ir vismaz septiņi;
 - Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu platība ir šādās robežās:
 - 1-istabas dzīvokļa minimālā platība ir 25 m² un maksimālā platība ir 40 m²;
 - 2-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 40 m² un maksimālā platība ir 55 m²;
 - 3-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 55 m² un maksimālā platība ir 75 m²;

- 5.3.4. 4-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 75 m² un maksimālā platība ir 90 m².
6. Konkursa ietvaros attiecināmās izmaksas ir īres dzīvojamās mājas būvdarbu izmaksas un pievienotās vērtības nodoklis, ja pretendents to nevar atgūt atbilstoši normatīvajiem aktiem, izņemot mēbeļu un sadzīves tehnikas (arī iebūvēto mēbeļu un iebūvētās tehnikas) iegādes un uzstādīšanas izmaksas. Gadījumā, ja īres dzīvojamā mājā ir Pašvaldības līdzfinansēti un pretendenta pilnībā finansēti dzīvokļi, tad attiecināmās būvdarbu izmaksas un pievienotās vērtības nodokli, nosaka proporcionāli attiecinot Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu platību pret kopējo dzīvokļu platību.
 7. Nolikuma 6.punktā minētās izmaksas ir attiecināmas, ja izveidojušās pēc Nolikuma 43.punktā minētā lēmuma pieņemšanas.
 8. Konkursa ietvaros neattiecināmās ir jebkuras izmaksas, kas nav minētās Nolikuma 6.punktā.
 9. Īres dzīvojamās mājas jaunbūve jānodod ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 mēnešu laikā no Nolikuma 48.punktā minētā līguma noslēgšanas dienas.

III. Pretendenta kvalifikācijas prasības

10. Lai piedalītos Konkursā, pretendents jāatbilst šādām prasībām:
 - 10.1. pretendents nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums un nav izbeigta saimnieciskā darbība, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;
 - 10.2. pretendents projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150;
 - 10.3. pretendents iesniedz visu pieprasīto informāciju un iesniegtā informācija, lai apliecinātu pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām, ir patiesa;
 - 10.4. uz pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu un prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, nedrīkst būt noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

IV. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi

11. Līdzfinansējumu piešķir Pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.
12. Maksimālā līdzfinansējuma intensitāte **35%** no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 1 200 EUR bez PVN uz vienu Pašvaldības līdzfinansējamā dzīvokļa kvadrātmetru.
13. Nolikuma ietvaros līdzfinansējums tiek piešķirts kā komercdarbības atbalsts, ievērojot 2013.gada 18.decembra Regulas (ES) Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) nosacījumus.
14. Piešķirot līdzfinansējumu, vienam vienotam uzņēmumam sniegtā *de minimis* atbalsta kopējā summa nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā *de minimis* atbalsta apmēru, t.i., atbalsts attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniedz 200 000 EUR (kravu komercpārvadājumu autotransporta uzņēmumiem – 100 000 EUR). Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas regulas Nr.1407/2013 2.panta 2.punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai.
15. Pretendents apliecinā, ka tas nav saņēmis un nesaņems *de minimis* vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas

Savienības līdzekļiem, un nodrošina, ka netiek pārsniegts maksimālais *de minimis* atbalsta apjoms atbilstoši Komisijas regulas Nr. 1407/2013 nosacījumiem.

16. *De minimis* atbalsts netiek piešķirts nozarēm un darbībām, kas minētas Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punktā, kā arī, ja pretendents darbojas kādā no Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punktā minētajā neatbalstāmajā nozarē, tas nodrošinās darbību vai izmaksu nošķiršanu atbilstoši Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 2.punkta noteiktajam.
17. Pirms Nolikuma 43.punktā minētā lēmuma pieņemšanas Nodaļa pārbauda iesniegto deklarāciju par visu citu *de minimis* atbalstu, kuru iepriekšējo divu fiskālo gadu un kārtējā fiskālā gada laikā pretendents ir saņēmis saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013 vai citām *de minimis* regulām, kā arī pārliecinās par atbalsta pretendenta sniegtās informācijas patiesumu vismaz publiskajās informācijas sistēmās, atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.715). Konkursa ietvaros Nodaļa piešķirto līdzfinansējumu reģistrē *de minimis* uzskaites sistēmā.

V. Projekta iesniegumu atlases un vērtēšanas kritēriji

18. Projekta iesniegumi tiek vērtēti saskaņā ar atlases un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem Nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā.
19. Atlases kritēriji:
 - 19.1. pretendenta atbilstība Nolikuma III. nodaļas prasībām uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi;
 - 19.2. pieteiktā projekta iesnieguma atbilstība Nolikuma 5. punkta prasībām;
 - 19.3. ir izstrādāta viena no šādām būvniecības ieceres dokumentācijām:
 - 19.3.1. būvprojekts minimālā sastāvā (turpmāk – MBP), atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumos Nr. 529 “Ēku būvnoteikumi” (turpmāk – Ēku būvnoteikumi) noteiktajam. Pamatojoties uz MBP, izstrādāta Ekonomiskā daļa, kuru pretendents pievieno projekta iesniegumam līdzfinansējuma saņemšanai;
 - 19.3.2. būvprojekts pilnā apjomā, ietverot ekonomisko daļu atbilstoši Ēku būvnoteikumiem un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi.
 - 19.4. pretendenta atbilstība Nolikuma IV. nodaļā minētajiem komercdarbības atbalsta saņemšanas kritērijiem (uz līdzfinansējuma piešķiršanas brīdi).
20. Projekta iesnieguma kvalitatīvie vērtēšanas kritēriji un novērtējums:
 - 20.1. obligāti izpildāmie projekta vērtēšanas kritēriji, kuru risinājumiem jābūt atspoguļotiem būvprojekta dokumentācijā:
 - 20.1.1. nodrošināta iespēja pieslēgt/atslēgt ūdeni katram dzīvoklim atsevišķi;
 - 20.1.2. ūdens patēriņa skaitītājs ir atsevišķi katram dzīvoklim. Ūdens patēriņa skaitītāji ir aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasīšanu;
 - 20.1.3. siltumenerģijas uzskaites ir paredzētas katram dzīvoklim atsevišķi;
 - 20.1.4. īres dzīvojamajā mājā jāatrodas vismaz vienam 3-istabu dzīvoklim, kuram jāatbilst Nolikuma 5.3.3.apakšpunktā noteiktajam.
 - 20.2. vērtēšanas kritēriji:
 - 20.2.1. pieprasītais līdzfinansējums ir robežās:
 - 20.2.1.1. no 175 000 EUR līdz 200 000 EUR – 1 punkts;
 - 20.2.1.2. no 150 000 EUR līdz 174 999,99 EUR – 2 punkti;
 - 20.2.1.3. no 125 000 EUR līdz 149 999,99 EUR – 3 punkti;
 - 20.2.1.4. no 100 000 EUR līdz 124 999,99 EUR – 4 punkti;
 - 20.2.1.5. līdz 99 999,99 EUR – 5 punkti.
 - 20.2.2. kopējais iēplānoto dzīvokļu skaits īres dzīvojamā mājā:
 - 20.2.2.1. 12 dzīvokļi – 1 punkts;
 - 20.2.2.2. 13-15 dzīvokļi – 2 punkti;

- 20.2.2.3. 16 un vairāk – 3 punkti.
 - 20.2.3. kopējais iepiņānoto 3 un vairāk istabu dzīvokļu skaits īres dzīvojamā mājā:
 - 20.2.3.1. 1 dzīvoklis – 1 punkts;
 - 20.2.3.2. 2 dzīvokļi – 2 punkti;
 - 20.2.3.3. 3 dzīvokļi – 3 punkti;
 - 20.2.3.4. 4 un vairāk dzīvokļi – 4 punkti.
 - 20.2.4. būvprojekta gatavība:
 - 20.2.4.1. būvprojekts minimālā sastāvā, uz kura pamata ir izdota būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem – 1 punkts;
 - 20.2.4.2. būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi – 3 punkti.
21. Projektu iesniegumi, kuri saņem augstāko vērtēšanas punktu skaitu, ņemot vērā pieejamo līdzfinansējuma apjomu, tiek vērtēti Nolikuma 43. punktā minētajā kārtībā.

VI. Projekta iesnieguma sagatavošanas un noformēšanas kārtība

22. Pretendents sagatavo un iesniedz projekta iesniegumu saskaņā ar Konkursa nolikuma 1.pielikumu.
23. Projekta iesniegumam jāpievieno šādi dokumenti:
- 23.1. Būvprojekta ekonomiskā daļa, atbilstoši Ēku būvnoteikumiem. Būvizmaksas nosakāmas atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”;
 - 23.2. Būvdarbu izpildes laika grafiks pa ceturkšņiem un izpildāmiem darbu veidiem (2.pielikums);
 - 23.3. Finansēšanas plāns (3.pielikums);
 - 23.4. Projekta budžeta kopsavilkums (4.pielikums);
 - 23.5. pilnvara, ar kuru projekta iesnieguma veidlapas parakstītājam ir piešķirtas paraksta tiesības (attiecināms, ja projekta iesniegumu paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības nav reģistrētas publiskajos reģistros);
 - 23.6. *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas izdrūka, atbilstoši MK noteikumu Nr.715 1. pielikumam, ja Projekta iesniegumā nav norādīts *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas identifikācijas numurs;
 - 23.7. pretendenta amatpersonas un projekta vadītāja CV.
24. Pretendents projekta iesniegumā apliecinā, ka ir izstrādāts būvprojekts minimālā sastāvā, kuram ir izdota būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem, norādot būvatļaujas numuru, vai būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā ir izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, norādot būvatļaujas numuru.
25. Projekta iesnieguma iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Nolikuma prasībām. Projekta iesniegumu sagatavo latviešu valodā, uz A4 vai A3 formāta lapām, datorsalikumā. Ja kāds no projekta iesnieguma veidlapas punktiem, sadaļām vai pielikumiem ir svešvalodā, tad atbilstoši Valsts valodas likumam ir jāpievieno tulkojums valsts valodā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumu Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā vai notariāli apliecināts tulkojums valsts valodā.
26. Dokumentu kopijas un dokumentu tulkojumi jāapliecina pretendenta personai ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotam pārstāvim.
27. Projekta iesniegumā summas norāda *euro* ar precizitāti līdz divām zīmēm aiz komata.
28. Projekta iesniegumu paraksta pretendenta atbildīgā persona vai tā pilnvarota persona. Personas, kura paraksta projekta iesniegumu, paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam.

VII. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

29. Pašvaldības izpilddirektors pieņem lēmumu par Konkursa izsludināšanu. Paziņojums par pieteikšanos Konkursam tiek publicēts vismaz vietējā laikrakstā un Pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.ventspils.lv.
30. Pretendents projekta iesniegumu iesniedz atbilstoši publikācijā norādītajam projekta iesniegumu iesniegšanas termiņam. Projekta iesniegumu iesniegšanas termiņš nevar būt īsāks par sešiem mēnešiem.
31. Pretendents projekta iesniegumu sagatavo atbilstoši Nolikuma prasībām un iesniedz Pašvaldībai kādā no šādiem veidiem:
 - 31.1. papīra formātā, iesniedzot projekta iesniegumu personīgi Pašvaldības iestādē “Ventspils domes administrācija” (turpmāk – Administrācija) vai izmantojot pasta pakalpojumus ar piegādi līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām;
 - 31.2. elektroniskā formātā (ar drošu elektronisko parakstu), nosūtot projekta iesniegumu uz e-pasta adresi: dome@ventspils.lv vai oficiālo elektronisko adresi (e-adrese).
32. Iesniedzot projekta iesniegumu personīgi vai pa pastu, projekta iesniegumam ir jābūt ievietotam aizlīmētā aploksnē un uz tās jānorāda Konkursa nosaukums, pretendenta nosaukums un adrese. Aploksnē jābūt ievietoto dokumentu sarakstam, dokumentiem jābūt numurētiem un cauršūtiem.
33. Iesniegtie projekta iesniegumi tiek reģistrēti Administrācijas Vispārējā nodaļā.
34. Pretendents līdz izsludinātā projekta iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām ir tiesīgs:
 - 34.1. atsaukt savu iesniegto projekta iesniegumu;
 - 34.2. iesniegt projekta iesnieguma grozījumus;
 - 34.3. atsaukt savu iesniegto projekta iesniegumu un iesniegt jaunu projekta iesniegumu.
35. Projekta iesnieguma atsaukuma vai grozījuma dokumenti sagatavojami, noformējami un iesniedzami tādā pašā kārtībā kā citi projekta iesnieguma dokumenti, ar norādi “Projekta iesnieguma grozījumi” vai “Projekta iesnieguma atsaukums”. Projekta iesnieguma atsaukums izslēdz pretendentu no tālākas dalības Konkursā.
36. Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projekta iesniegumu iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un pretendents saņem Pašvaldības paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu. Nekādi projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā.

VIII. Projekta iesniegumu vērtēšanas kārtība

37. Nodaļa Nolikumā paredzētajā kārtībā un atbilstoši Nolikuma prasībām un vērtēšanas kritērijiem nodrošina pretendentu atlasī un projekta iesniegumu atbilstības pārbaudi.
38. Projekta iesniegums ir noraidāms, ja pretendents ir pārsniegts Komisijas regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktā minētais *de minimis* atbalsta limits.
39. Ja Nodaļa konstatē, ka atbilstoši Nolikumā noteiktajiem atlasē un izvērtēšanas kritērijiem iesniegtajos projekta iesniegumos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents izskaidro vai papildina šajos projekta iesniegumos ietverto informāciju. Nodaļa termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai, bet ne ilgāku par diviem mēnešiem.
40. Nodaļa virza projekta iesniegumus, kuri atbilst Nolikumā 5.1., 5.2., 5.3. un 20.1.apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem, izskatīšanai Pašvaldības Uzņēmējdarbības veicināšanas komisijas (turpmāk – Komisija) sēdē, pievienojot atzinumu par katru projekta iesniegumu.
41. Nodaļai, nepieciešamības gadījumā, ir tiesības piesaistīt ekspertus.
42. Komisijas loceklis un pieaicinātais eksperts nepiedalās iesniegto projekta iesniegumu izskatīšanā un atzinuma sniegšanā, ja šīs darbības var ietekmēt attiecīgās personas, tās radnieku (likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībās” izpratnē) vai personas, ar kuru viņam ir kopīga saimniecība, personiskās un mantiskās intereses.
43. Komisijas sēdē izskata un apspriež projekta iesniegumu vērtējumu un sniedz ieteikumu tālākai jautājuma virzīšanai izskatīšanai Pašvaldības domes (turpmāk – Dome) komitejā, kas sniedz

atzinumu par projekta iesniegumu vērtējumu. Lēmums par Konkursa rezultātiem un līdzfinansējuma piešķiršanu tiek pieņemts Domes sēdē. Ja divu vai vairāku projekta iesniegumu vērtēšanas punktu skaits ir vienāds, izšķirošais projekta iesnieguma izvēles kritērijs ir – mazākais pretendenta pieprasītais līdzfinansējums uz vienu Pašvaldības līdzfinansējamā dzīvokļa kvadrātmetru.

44. Lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu var pieņemt, ievērojot Regulas Nr.1407/2013 7.panta 4.punkta un 8.panta noteiktos termiņus.
45. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu brīdī, kad pieņemts Nolikuma 43.punktā noteiktais lēmums.
46. Ja projekta iesniegumā ir nepieciešams veikt izmaiņas, Komisijas protokolā tiek norādītas nosacījumu izpildei noteiktās darbības un termiņš.
47. Pašvaldība 10 darba dienu laikā pēc Nolikuma 43.punktā minētā lēmuma pieņemšanas rakstiski informē katru pretendentu par Konkursā iesniegto projekta iesniegumu izskatīšanas rezultātiem.

IX. Finansēšanas līguma slēgšana

48. Pamatojoties uz Nolikuma 43.punktā minēto lēmumu, mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas ar Konkursā atbalstīto pretendentu (turpmāk – Finansējuma saņēmējs) tiek slēgts finansēšanas līgums (turpmāk – Finansēšanas līgums) (5.pielikums).
49. Mēneša laikā no Nolikuma 43. punktā minētā lēmuma pieņemšanas Finansējuma saņēmējs var lūgt Pašvaldību pagarināt Finansēšanas līguma noslēgšanas termiņu ne ilgāk kā par sešiem mēnešiem, iesniedzot atbilstošu iesniegumu. Iesniegums iesniedzams Nolikuma 31.punktā norādītajos veidos.
50. Finansēšanas līgums tiek pārtraukts, ja būvdarbu izpildes laika grafiks tiek kavēts vairāk kā 12 mēnešus.
51. Finansējuma saņēmējs Pašvaldībai iesniedz gala pārskatu par projekta īstenošanas gaitu (6.pielikums) ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Finansēšanas līgumā noteiktā projekta īstenošanas beigu termiņa.
52. Finansējums tiek izmaksāts vienā maksājumā 30 darba dienu laikā pēc īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesību nostiprināšanas Zemesgrāmatā, t.sk., uz Pašvaldības līdzfinansētajiem dzīvokļiem, un atbilstoša rēķina iesniegšanas Pašvaldībā.
53. Pēc finansējuma saņemšanas, Finansējuma saņēmējs nodrošina un uzrauga Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu īres līgumu nostiprināšanu zemesgrāmatā un, ka piecu gadu laikā Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu īres līgumos ir iekļauti šādi noteikumi:
 - 53.1. īrnieka pienākums deklarēt Pašvaldības līdzfinansētajā dzīvoklī savu dzīvesvietu;
 - 53.2. īrnieka tiesības Pašvaldības līdzfinansētajā dzīvoklī iemitināt un deklarēt arī savus ģimenes locekļus;
 - 53.3. Finansējuma saņēmēja tiesības nodod īrnieka personas datus Pašvaldībai ar mērķi pārbaudīt, vai īrnieks ir izpildījis Nolikuma 53.1.apakšpunktā noteikto prasību vai īrnieks ir realizējis savas Nolikuma 53.2.apakšpunktā noteiktās tiesības;
 - 53.4. aizliegums Pašvaldības līdzfinansētajos dzīvokļos reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi;
 - 53.5. aizliegums mainīt Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu lietošanas veidu;
 - 53.6. īres termiņš nav mazāks kā viens kalendārais gads, bez tiesībām nodod dzīvokli apakšīrē.
54. Finansējuma saņēmējs piecu gadu laikā no īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nedrīkst pilnībā vai daļēji atsavināt Pašvaldības līdzfinansētos dzīvokļus.
55. Finansējuma saņēmējs piecu gadu laikā no īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nevienā Pašvaldības līdzfinansētajā dzīvoklī nedrīkst reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi vai mainīt būvniecības procesā paredzēto un būvniecības dokumentos noteikto lietošanas veidu.
56. Ja projekta īstenošanas laikā ir konstatēta kaut viena šāda Nolikuma prasība nepildīšana:

- 56.1. netiek izpildītas Nolikuma 54. vai 55.punktā minētās prasības, tad Finansējuma saņēmējs 20 darba dienu atmaksā Pašvaldībai līdzfinansējuma summu pilnā apjomā;
- 56.2. netiek izpildīta kaut viena Nolikuma 53.punkta apakšpunktos noteiktā prasība, tad Pašvaldība izsaka brīdinājumu ar lūgumu mēneša laikā novērst konstatētos Finansēšanas līguma pārkāpumus. Ja pārkāpumi mēneša laikā pēc Pašvaldības izteiktā brīdinājuma netiek novērsti, tad Finansējuma saņēmējs 20 darba dienu atmaksā Pašvaldībai līdzfinansējuma summu pilnā apjomā.
57. Ja Finansējuma saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, Finansējuma saņēmējs atmaksā Pašvaldībai visu saņemtā līdzfinansējuma summu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija, saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108.panta piemērošanai (turpmāk – Komisijas regula Nr.794/2004), 10.pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts Finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas regulas Nr.794/2004 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.
58. Projekta izmaksu pieauguma gadījumā Finansējuma saņēmējs sedz sadārdzinājumu no saviem līdzekļiem.
59. Nebūtiskus Finansēšanas līguma grozījumus ir tiesīgs veikt Pašvaldības izpilddirektors pēc izskatīšanas Pašvaldības Uzņēmējdarbības veicināšanas komisijā.

X. Publicitāte

60. Noslēdzot finansēšanas līgumu, Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par publicitātes prasību ievērošanu.
61. Pretendents plāno projekta publicitātes pasākumus, izstrādājot projekta iesniegumu Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai.
62. Finansējuma saņēmējs būvdarbu laikā un piecus gadus pēc īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošina informācijas un publicitātes pasākumus.
63. Uzsākot būvdarbus un līdz īres dzīvojamās mājas nodošanai ekspluatācijā, Finansējuma saņēmējs nodrošina būvtāfeles (no ūdensnecaurļaidīga un apkārtējās vides ietekmi noturīga materiāla, ne mazāku kā 1,2 x 1,2 m) izvietojumu zemes gabalā, kurā tiek īstenots projekts, publiski redzamā un pieejamā vietā, atbilstoši 7.pielikumam.
64. Pēc īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā un turpmākos piecus gadus Finansējuma saņēmējs nodrošina pastāvīgās informatīvās plāksnes A4 izmērā izvietojumu pie jaunizbūvētās īres dzīvojamās mājas, publiski redzamā un pieejamā vietā, atbilstoši 8.pielikumam.
65. Finansējuma saņēmējam no Finansēšanas līguma noslēgšanas un līdz saistību pilnīgai izpildei vismaz reizi pusgadā oficiālā tīmekļa un sociālo tīklu vietnēs, ja tādas ir, jāpublicē īss, ar līdzfinansējuma apjomu samērīgs apraksts par projektu, tā mērķiem un rezultātiem, uzsverot saņemto Pašvaldības līdzfinansējumu. Ja Finansējuma saņēmējam nav savas tīmekļa vietnes, tad šis publicitātes pasākums nav saistošs. Finansējuma saņēmējs vienu reizi pusgadā no Finansēšanas līguma noslēgšanas un līdz saistību pilnīgai izpildei elektroniski nosūta Nodaļai informāciju par projekta īstenošanas uzsākšanu, progresu un problēmām tālākai apkopošanai un ievietošanai Pašvaldības tīmekļa vietnēs.
66. Nodaļa nodrošina sabiedrības informēšanu un preses relīžu publicēšanu Pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē un sociālajos tīklos par šādām tēmām:
- 66.1. par izsludināto Konkursu;
 - 66.2. par saņemtiem projekta iesniegumiem Konkursam;
 - 66.3. par atbalstīto (-iem) projekta iesniegumu (-iem) un piešķirto līdzfinansējumu Konkursa ietvaros;
 - 66.4. par būvdarbu uzsākšanu;
 - 66.5. par būvdarbu izpildes gaitu;
 - 66.6. par būvdarbu pabeigšanu un īres dzīvojamās/-o mājas/-u pieņemšanu ekspluatācijā;

66.7. par projekta īstenošanas rezultātiem, tai skaitā par noslēgtiem īres līgumiem, par izmaksāto līdzfinansējumu.

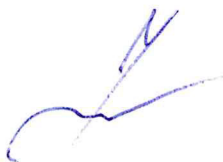
XI. Projekta uzraudzības kārtība

67. Nodaļa nodrošina šādu uzraudzības uzdevumu veikšanu:
- 67.1. projekta īstenošanas un rezultātu sasniegšanas uzraudzību;
 - 67.2. informācijas apkopošanu un Pašvaldības informēšanu par projekta īstenošanas progresu un problēmām, kā arī nepieciešamo rīcību šo problēmu novēršanā;
 - 67.3. Finansēšanas līguma izpildes uzraudzību;
 - 67.4. noslēguma ziņojuma sagatavošanu pēc gala pārskata saņemšanas.
68. Nodaļa nepieciešamības gadījumos nodrošina ekspertu piesaistīšanu.
69. Finansējuma saņēmējs nodrošina dokumentu glabāšanu par piešķirto līdzfinansējumu 10 fiskālos gadus, sākot no līdzfinansējuma piešķiršanas dienas. Pašvaldība nodrošina dokumentu glabāšanu par piešķirto līdzfinansējumu 10 fiskālos gadus, sākot no dienas, kurā, saskaņā ar šo Nolikumu, izmaksāts pēdējais piešķirtais individuālais līdzfinansējums.

XII. Noslēguma jautājums

70. Atzīt par spēku zaudējušu Ventspils pilsētas domes 2019. gada 6. decembra nolikumu Nr. 6 "Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkurss".

Domes priekšsēdētājs



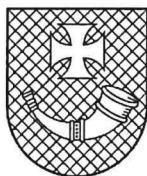
J. Vītolinš

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
"Ventspils domes administrācija"
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs



A. Galindoms

I.Boļezina
63601108
irina.bolezina@ventspils.lv



VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, e-pasts: dome@ventspils.lv, www.ventspils.lv

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes 2022.gada 7. aprīļa nolikumam Nr.3 „Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa nolikums”

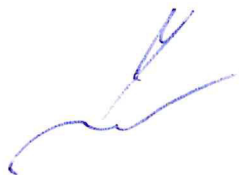
Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Mājvieta, kurā nodrošināta drošība, privātums un siltums, ir jebkura cilvēka pamatvajadzība. Valsts mērogā noteikts, ka kvalitatīvu mājokļu pieejamība ir svarīgs aspekts depopulācijas mazināšanai, darbaspēka mobilitātei, tautas ataudzei, kā arī nabadzības un sociālās atstumtības mazināšanai.</p> <p>Latvijā, tai skaitā Ventspilī, lielākā daļa dzīvojamo mājokļu ir būvēti padomju laikā, tikai neliela daļa pēc neatkarības atjaunošanas. Jaunie mājokļi īpaši tiek koncentrēti Rīgā un Rīgas reģionā, līdz ar to ir izteikts dzīvojamā fonda trūkums reģionos, tai skaitā Ventspilī. Tas traucē piesaistīt speciālistus, darbaspēku un jauniešus uz Ventspili, līdz ar to nodrošināt apstākļus uzņēmējdarbības attīstīšanai.</p> <p>Pašreiz Latvijā mājokļu pieejamībai reģionos ir ierobežots publiskā finansējuma atbalsts. Nacionālā līmenī trūkst valsts atbalsta mehānismu, lai nodrošinātu mājokļu pieejamību un veicinātu īres namu būvniecību.</p> <p>Iedzīvotājiem un iebraucējiem Ventspilī ir sarežģīti atrast mājokli ilgtermiņā. Šī situācija būtiski pasliktinās vasaras sezonā, kad īpašnieki labprātāk izvēlas dzīvokļus izīrēt tūristiem par augstāku cenu. Šāda situācija apgrūtina pilsētā nepieciešamo speciālistu piesaisti uz pastāvīgu dzīvesvietu Ventspilī.</p> <p>Lai veicinātu Ventspils iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, atbalstot dzīvojamā fonda paplašināšanu, Ventspils pilsētas attīstības programmā 2021.-2027.gadam V-1-1 uzdevuma “Veicināt un atbalstīt ilgtspējīgu, zemu ekspluatācijas un būvniecības izmaksu mājokļu būvniecību un atjaunošanu Ventspilī” ietvaros ir noteikti šādi pasākumi:</p> <ul style="list-style-type: none">• V-1-1-1 Organizēt īres dzīvojamo māju jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursus Ventspilī;• V-1-1-4 Īres māju būvniecības veicināšana;• V-1-1-5 Jaunu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju būvniecība. <p>Ventspils pilsētas dome 2020.gada 3.aprīlī apstiprināja nolikumu Nr.2 “Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkurss” (turpmāk – Nolikums Nr.2). Nolikums Nr.2 tika izstrādāts, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, kurā ir noteikts, ka “pašvaldības</p>

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
	<p>attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī, ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu” un Komercedarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu, kurā ir noteikts, ka “komercedarbības atbalsts var tikt piešķirts kā tiešie maksājumi no valsts vai pašvaldības budžeta (subsīdijas), nodokļu vai sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu jomā veiktie pasākumi, valsts vai pašvaldības galvojums, kredītu procentu likmju subsidēšana, valsts vai pašvaldības pilnīga vai daļēja atteikšanās no dividendēm tās kontrolē esošajās kapitālsabiedrībās, valsts vai pašvaldības ieguldījums kapitālsabiedrībā, parādu norakstīšana, preferenciālo likmju noteikšana valsts kapitālsabiedrību sniegtajiem pakalpojumiem, nekustamā īpašuma pārdošana vai iznomāšana par cenu, kas ir zemāka par tā tirgus vērtību, vai pirkšana vai nomāšana par cenu, kas ir augstāka par tā tirgus vērtību, kā arī cita finansiālā palīdzība, ko piešķir no valsts vai pašvaldību līdzekļiem, pār kuriem valsts vai pašvaldības institūcijām ir kontrolējoša ietekme”.</p> <p>Saskaņā ar Nolikuma Nr.2 31.punktu un Ventspils pilsētas domes izpilddirektora 2020.gada 6.maija rīkojumu Nr.1-15/257, tika izsludināta Konkursta 1.kārta. Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš tika noteikts seši mēneši, t.i. līdz 2020.gada 9.novembrim. Konkursta 1.kārtā tika saņemti un atbalstīti šādi divi projektu iesniegumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SIA “Aicers” projekta “Īres dzīvojamās mājas jaunbūve Mazā Priežu ielā 1, Ventspilī” iesniegums. Tika paredzēta četru stāvu daudzdzīvokļu dzīvojamā ēka ar 23 dzīvokļiem. Teritorijā tika plānotas 28 autostāvvietas. Tika pieprasīts un Domes sēdē atbalstīts pašvaldības līdzfinansējums 149 999 EUR apmērā. Finansēšanas līgums netika noslēgts. • SIA “Monumental” projekta “Īres dzīvojamās mājas jaunbūve Sinagogas ielā 2, Ventspilī” iesniegums. Tika paredzēta divu stāvu ar mansardu daudzdzīvokļu dzīvojamā ēka ar 16 dzīvokļiem. Teritorijā tika plānotas autostāvvietas. Tika pieprasīts un Domes sēdē atbalstīts pašvaldības līdzfinansējums 199 999 EUR apmērā. Finansēšanas līgums netika noslēgts. <p>Ņemot vērā augstāk minēto, Nolikums Nr.2 tiek aktualizēts.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Nolikums nosaka kārtību, kādā Ventspils valstspilsētas pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu īres dzīvojamo māju jaunbūvju projektu īstenošanai Ventspils pilsētā ar mērķi - veicināt Ventspils iedzīvotāju skaita pieaugumu, tai skaitā jaunu speciālistu piesaisti, atbalstot dzīvojamā fonda paplašināšanu un tādējādi nodrošinot Ventspils pilsētas attīstības programmas noteiktā mērķa sasniegšanu un uzdevumu realizāciju (turpmāk - Nolikums).</p> <p>Līdzfinansējums var tikt piešķirts būvprojekta realizācijai, ja izpildās visi zemāk minētie nosacījumi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) īres dzīvojamās/-o mājas/-u jaunbūve plānota Pašvaldības administratīvajā teritorijā; 2) Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits ir vismaz

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
	<p>septiņi;</p> <p>3) Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu platība ir šādās robežās:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-istabas dzīvokļa minimālā platība ir 25 m² un maksimālā platība ir 40 m²; • 2-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 40 m² un maksimālā platība ir 55 m²; • 3-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 55 m² un maksimālā platība ir 75 m²; • 4-istabu dzīvokļa minimālā platība ir 75 m² un maksimālā platība ir 90 m². <p>Nolikums paredz Projekta iesniegumu vērtēšanu saskaņā ar atlases un kvalitatīvā vērtēšanas kritērijiem Nolikuma VIII. nodaļā noteiktajā kārtībā.</p> <p>Projektu iesniegumi, kuri saņem augstāko vērtēšanas punktu skaitu, ņemot vērā pieejamo līdzfinansējuma apjomu, tiek vērtēti Nolikuma 43. punktā minētajā kārtībā.</p> <p>Ja divu vai vairāku projekta iesniegumu vērtēšanas punktu skaits ir vienāds, izšķirošais projekta iesnieguma izvēles kritērijs ir – mazākais Pretendenta pieprasītais līdzfinansējums.</p> <p>Pēc Pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu ar Konkursā atbalstīto Pretendentu tiks slēgts finansēšanas līgums.</p> <p>Jaunbūve ir jānodod ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 mēnešu laikā no finansēšanas līguma noslēgšanas dienas.</p> <p>Finansējumu paredzēts izmaksāt vienā maksājumā pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesības nostiprināšanas Zemesgrāmatā un atbilstoša rēķina iesniegšanas.</p>
3. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Maksimālā līdzfinansējuma intensitāte ir 35% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 1 200 EUR bez PVN uz vienu Pašvaldības līdzfinansējamā dzīvokļa kvadrātmetru.</p> <p>Pašvaldības līdzfinansējums tiks sniegts kā <i>de minimis</i> atbalsts, ievērojot 2013.gada 18.decembra Eiropas Komisijas regulas (ES) Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu <i>de minimis</i> atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) nosacījumus. Tā kopējā summa nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā <i>de minimis</i> atbalsta apmēru.</p>
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>Nolikuma ietvaros pretendēt uz Pašvaldības līdzfinansējumu var jebkura juridiskā persona, kura piedalās Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursā un kurai nav pārsniegts Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3.panta 2.punktā minētais <i>de minimis</i> atbalsta limits.</p> <p>Nolikums pozitīvi ietekmē uzņēmējdarbības vidi. Ar darbu tiks nodrošināti būvuzņēmēji un pakalpojumu sniedzēji. Pēc projektu īstenošanas dažādu nozaru uzņēmumiem pieaugs iespējas piesaistīt jaunus kvalificētus speciālistus.</p>
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>Konkursa norisi un atbalstīto projektu uzraudzību nodrošina Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Ventspils domes administrācija” Ekonomikas un iepirkumu nodaļa.</p>

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
	Nolikums tika izskatīts Ventspils valstspilsētas pašvaldības Uzņēmējdarbības veicināšanas komisijas 2022.gada 8.marta sēdē, Ventspils valstspilsētas pašvaldības Likumības komisijas 2022.gada 16.marta sēdē un Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes Finanšu komitejas 2022.gada 31.marta sēdē.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nolikums izstrādāts, ņemot vērā Ventspils pilsētas attīstības programmā 2021.-2027.gadam minētos pasākumus V-1-1-1 "Organizēt īres dzīvojamu māju jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursus Ventspilī", V-1-1-4 "Īres māju būvniecības veicināšana" un V-1-1-5 "Jaunu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju būvniecība", lai nodrošinātu V-1-1 uzdevuma "Veicināt un atbalstīt ilgtspējīgu, zemu ekspluatācijas un būvniecības izmaksu mājokļu būvniecību un atjaunošanu Ventspilī" realizāciju.

Domes priekšsēdētājs



J.Vītoliņš

Projekta iesniegums

(Visi punkti ir obligāti aizpildāmi!)

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija		
1	2	3		
1.	Projekta nosaukums:			
2.	Pretendenta nosaukums:			
3.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:			
4.	Pretendenta klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE:	<i>NACE kods</i>	<i>Ekonomiskās darbības nosaukums</i>	
5.	Pretendenta juridiskā adrese:	<i>Iela, mājas nosaukums, Nr./dzīvokļa Nr.</i>		
		<i>Republikas pilsēta</i>	<i>Novads</i>	<i>Novada pilsēta vai pagasts</i>
		<i>Pasta indekss</i>		
		<i>E-pasts</i>		
		<i>Tīmekļa vietne</i>		
6.	Kontaktinformācija:			
		<i>Ieņemamais amats</i>		
		<i>Tālrunis</i>		
		<i>E-pasts</i>		
7.	Korespondences adrese <i>(aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreseš)</i>	<i>Iela, mājas nosaukums, Nr./dzīvokļa Nr.</i>		
		<i>Republikas pilsēta</i>	<i>Novads</i>	<i>Novada pilsēta vai pagasts</i>
		<i>Pasta indekss</i>		
8.	Īres dzīvojamās mājas jaunbūves vieta:	<i>Ielas nosaukums:</i>		
		<i>Zemes kadastra numurs:</i>		
9.	Kopējais plānotais un Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits, kopējā dzīvokļu platība (m ²), t.sk. Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu platība (m ²):	Kopējais dzīvokļu skaits _____ Kopējā dzīvokļu platība _____ m ² Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits _____		

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija
1	2	3
	(Nolikuma 5.2. un 5.3.punkts)	Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu kopējā platība _____ m ² Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu kopējās platības īpatsvars dzīvokļu kopējā platībā _____ %
9.1.	1-istabas dzīvokļu skaits un dzīvokļu platība (m ²): (Nolikuma 5.3.1.punkts) <i>Lūdzam ar "X" atzīmēt Pašvaldības līdzfinansējamās dzīvokļus!</i>	Kopējais 1-istabas dzīvokļu skaits _____, t.sk. kopējais Pašvaldības līdzfinansējamo 1-istabas dzīvokļu skaits: _____ <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² ...
9.2.	2-istabu dzīvokļu skaits un dzīvokļu platība (m ²): (Nolikuma 5.3.2.punkts) <i>Lūdzam ar "X" atzīmēt Pašvaldības līdzfinansējamās dzīvokļus!</i>	Kopējais 2-istabu dzīvokļu skaits _____, t.sk. kopējais Pašvaldības līdzfinansējamo 2-istabu dzīvokļu skaits: _____ <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² ...
9.3.	3-istabu dzīvokļu skaits un dzīvokļa platība (m ²): (Nolikuma 5.3.3.punkts) <i>Lūdzam ar "X" atzīmēt Pašvaldības līdzfinansējamās dzīvokļus!</i>	Kopējais 3-istabu dzīvokļu skaits _____ t.sk. kopējais Pašvaldības līdzfinansējamo 3-istabu dzīvokļu skaits: _____ <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² ...
9.4.	4-istabu dzīvokļu skaits un kopējā platība (m ²): (Nolikuma 5.3.4.punkts) <i>Lūdzam ar "X" atzīmēt Pašvaldības līdzfinansējamās dzīvokļus!</i>	Kopējais 4-istabu dzīvokļu skaits _____ t.sk. kopējais Pašvaldības līdzfinansējamo 4-istabu dzīvokļu skaits: _____ <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² <input type="checkbox"/> dzīvokļa Nr. __ platība _____ m ² ...

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija	
1	2	3	
10.	Katram dzīvoklim tiks nodrošināta iespēja pieslēgt/atslēgt ūdeni (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 20.1.1.punkts)	<input type="checkbox"/> Jā <input type="checkbox"/> Nē	
11.	Katram dzīvoklim atsevišķi būs ūdensskaitītāji, kuri tiks aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasīšanu (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 20.1.2.punkts)	<input type="checkbox"/> Jā <input type="checkbox"/> Nē	
12.	Katram dzīvoklim tiks paredzēta siltumenerģijas uzskaitē (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 20.1.3.punkts)	<input type="checkbox"/> Jā <input type="checkbox"/> Nē	
13.	Mājā atrodas vismaz viens 3-istabu dzīvoklis (Lūdzu atzīmēt vienu!) (Nolikuma 20.1.4.punkts)	<input type="checkbox"/> Jā <input type="checkbox"/> Nē	
14.	Ir izstrādāta viena no šādām būvniecības ieceres dokumentācijām. (Lūdzu atzīmēt vienu un ierakstīt būvatļaujas numuru!) (Nolikuma 19.3.punkts)	<input type="checkbox"/> Būvprojekts minimālā sastāvā, uz kura pamata ir izsniegta būvatļauja Nr. _____ ar projektēšanas nosacījumiem <input type="checkbox"/> Būvprojekts pilnā apjomā un būvatļaujā Nr. _____ ir veikta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi	
15.	Plānotās projekta kopējās izmaksas, EUR		
15.1.	t.sk. plānotās attiecināmās izmaksas saskaņā ar aprēķinu (tāmi), EUR: (Nolikuma 6.punkts)		
16.	Pieprasītais Pašvaldības līdzfinansējums (Nolikuma 12.punkts)	Atbalsta intensitāte, _____%	EUR _____
17.	Jaunbūves nodošanas ekspluatācijā laiks no Finansēšanas līguma noslēgšanas brīža, bet ne ilgāk par 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem (Nolikuma 9.punkts)		
18.	<i>de minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas, atbilstoši MK noteikumu Nr.715 1.pielikumam, identifikācijas numurs (var nenorādīt, ja tiek pievienota veidlapa par sniedzamo informāciju <i>de minimis</i> atbalsta uzskaitē un piešķiršanai) (Nolikuma 23.6.punkts)	Nr. _____	

APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstījies (-usies), _____,
vārds, uzvārds

Pretendenta _____,
Pretendenta nosaukums

atbildīgā amatpersona, _____,
amata nosaukums

Apliecinu, ka pilnībā esmu iepazinies(-usies) ar Konkursa nolikumu, Organizatora sniegto papildus informāciju, saprotu šo dokumentu prasības, atzīstu tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām man, ja vēlos piedalīties Konkursā, pretenziju nav.

Apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī,

- 1) Pretendentam nav ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums un nav izbeigta saimnieciskā darbība, vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;
- 2) Pretendentam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz EUR 150.
- 3) Pretendentam ir īpašuma tiesības uz zemesgabalu, uz kura plānots uzbūvēt dzīvojamo māju.
- 4) Pretendenta rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi;
- 5) projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Ventpils valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto;
- 6) nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības un pasākuma īstenošanu iespējams veikt noteiktajos termiņos;
- 7) Pretendentam, tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tā valdes un padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgai personai un prokūristam, ja Pretendents ir personālsabiedrība, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
- 8) Pretendenta projekta īstenošanai izmantojamie līdzekļi nav atzīstami par noziedzīgi iegūtiem likuma "Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likums" izpratnē.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – Pretendentu.

Apzinos, ka projekta izmaksu pieauguma gadījumā Pretendents sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā.

Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies) ar Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī atlases un kvalitātes vērtējuma kritērijiem.

Apliecinu, ka nav saņēmis (-usi) un nesaņēms *de minimis* vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem, un nodrošina, ka netiek pārsniegts maksimālais *de minimis* atbalsta apjoms atbilstoši Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam nosacījumiem.

Piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Pilnībā apzinis (-usi) savas saistības un pienākumus.

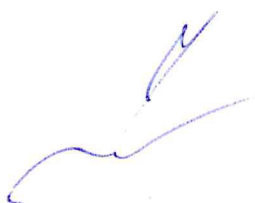
Apliecinu, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu Finansēšanas līgumu atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām.

Pielikumi:

1. Būvprojekta ekonomiskā daļa atbilstoši Ēku būvnoteikumiem - ___ lp.;
2. Būvdarbu izpildes laika grafiks pa ceturkšņiem un izpildāmiem darbu veidiem - _____ lp.;
3. Finansēšanas plāns - _____ lp.;
4. Projekta budžeta kopsavilkums - ___ lp.;
5. Pilnvara, ar kuru projekta iesnieguma veidlapas parakstītājam ir piešķirtas paraksta tiesības (attiecināms, ja projekta iesniegumu paraksta persona, kas nav Pretendenta pārstāvēttiesīgā persona) - ___ lp.;
6. *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas izdruka, atbilstoši MK noteikumu Nr.715 1. pielikumam, ja Projekta iesniegumā nav norādīts *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas identifikācijas numurs - ___ lp.
7. Pretendenta amatpersonas un projekta vadītāja CV - ___ lp..

/Pretendenta atbildīgās amatpersonas vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats, datums/

Domes priekšsēdētājs



J. Vītoliņš

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
"Ventspils domes administrācija"
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs



A. Galindoms

3.pielikums
 Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes
 2022.gada 7.apriļa
 nolikumam Nr.3
 (protokols Nr.7; 13.§)

Finansēšanas plāns

Projekta nosaukums:									
Pretendenta nosaukums:									
Nr. p.k.	Finansējuma avots	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	20__gads	Kopā	
		Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	Summa, EUR	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pašvaldības finansējums							0,00	#DIV/0!
2	Privātās attiecināmās izmaksas							0,00	#DIV/0!
3	Cits publiskais finansējums							0,00	#DIV/0!
3	Kopējās attiecināmās izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
3.1.	tai skaitā privātās investīcijas vai ārejs privātais finansējums, kas nav saistīts ar jebkādu komercdarbības atbalstu*							0,00	#DIV/0!
4	<i>Privātās neattiecināmās izmaksas</i>							0,00	X
5	Kopējās izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X

* Nolikuma 14.punkts

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats, tālr.)

Domes priekšsēdētājs

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
 "Ventspils domes administrācija"
 Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs



J.Vītoliņš

A.Galindoms

Projekta budžeta kopsavilkums

Projekta nosaukums					
Nr. p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Izmaksas, EUR		Izmaksas KOPĀ	t.sk. PVN (euro)
		attiecināmās	neattiecināmās	EUR	
1	2	3	4	5	6
1	Būvniecības izmaksas	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Projektēšanas izmaksas	 	 	0,00	
1.2.	Autoruzraudzības izmaksas	 	 	0,00	
1.3.	Būvuzraudzības izmaksas	 	 	0,00	
1.4.	Būvdarbu izmaksas	 	 	0,00	
2	Projekta vadības izmaksas	 	 	0,00	
3	Citas izmaksas	 	 	0,00	
4	Kopā	0,00	0,00	0,00	0,00

! Tabulā var paredzēt jaunas rindas.

Sagatavoja _____ (vārds, uzvārds, amats, tālr.)

Domes priekšsēdētājs

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
 "Ventspils domes administrācija"
 Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs



J.Vītoliņš

A.Galindoms

Finansēšanas līgums

Ventspilī

20__ . gada __. _____

Ventspils valstspilsētas pašvaldība, tās izpilddirektora A. Ābeles personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes 2021.gada 14.oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.7 “Ventspils valstspilsētas pašvaldības nolikums”, (turpmāk – **Pašvaldība**), no vienas puses, un _____, _____ personā, kurš rīkojas uz _____ pamata, (turpmāk – **Finansējuma saņēmējs**), kopā sauktas - Puses, katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu, Komercedarbības atbalsta kontroles likuma 7. pantu, kā arī saskaņā ar Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes (turpmāk – Dome) 20__ .gada __. _____ saistošajiem noteikumiem Nr. __ “Ventspils valstspilsētas pašvaldības 20__ .gada budžets”, kā arī Domes 2022.gada __. _____ nolikumu Nr. __ “Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkurss”, turpmāk – Konkursa nolikums un Domes 20__ .gada __. _____ lēmumu Nr. __ “(par līdzfinansējuma piešķiršanu)”, noslēdz šādu līgumu, (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība izmaksā un Finansējuma saņēmējs saņem Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) ietvaros piešķirto Pašvaldības līdzfinansējumu Finansējuma saņēmēja komercedarbības atbalstam (turpmāk – Finansējums), lai īstenotu projektu “(projekta nosaukums)” (turpmāk – Projekts) saskaņā ar Finansējuma saņēmēja Konkursa ietvaros iesniegto projekta iesniegumu (turpmāk – Iesniegums).

2. Finansējuma apmērs un izmaksas kārtība

- 2.1. Finansējuma apmērs ir līdz **EUR _____** (*summa vārdiem*). Precīzs Finansējuma apmērs, kas nepārsniedz 35% (trīsdesmit piecus procentus) no kopējām attiecināmajām izmaksām un nav lielāks par 1 200 EUR (viens tūkstotis divi simti eiro un 0 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) uz vienu Pašvaldības līdzfinansējamā dzīvokļa kvadrātmetru, tiek noteikts, pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja gala pārskatā atspoguļotajām faktiskajām izmaksām, ko apstiprina izdevumus apliecinošas dokumentu kopijas.
- 2.2. Līguma 2.1.punktā minētais Finansējums tiek sniegts kā komercedarbības atbalsts, ievērojot Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) nosacījumus. Tā kopējā summa nedrīkst pārsniegt Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā *de minimis* atbalsta apmēru, t.i., atbalsts attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados nepārsniedz 200 000 EUR (divi simti tūkstoši eiro) (kravu komercpārvaldījumu autotransporta uzņēmumiem - 100000 EUR (simts tūkstoši eiro)).

- 2.3. Pašvaldība izmaksā Finansējumu vienā maksājumā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā, Finansējuma saņēmēja īpašuma tiesības nostiprināšanas Zemesgrāmatā un atbilstoša rēķina iesniegšanas Pašvaldībai, ar nosacījumu, ka Finansējuma saņēmējs izpildījis Konkursa nolikumā noteiktās prasības.
- 2.4. Gadījumā, ja Pašvaldība ir veikusi visas nepieciešamās dokumentu un lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes un ir konstatējusi neatbilstības Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem, Pašvaldībai, pēc papildu informācijas un paskaidrojumu saņemšanas, ir tiesības Līguma 2.1. punktā minēto Finansējumu izmaksāt pilnā apmērā, daļēji vai neizmaksāt to vispār.

3. Pašvaldības pienākumi un tiesības

- 3.1. Pašvaldībai ir pienākums:
 - 3.1.1. veikt Finansējuma izmaksu Finansējuma saņēmējam saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
 - 3.1.2. izskatīt gala pārskatu un citus Finansējuma saņēmēja iesniegumus par Līgumā paredzēto aktivitāšu īstenošanu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no to saņemšanas;
 - 3.1.3. kontrolēt Finansējuma saņēmēja rīcības atbilstību Konkursa nolikumam un Iesniegumam;
 - 3.1.4. nodrošināt sabiedrības informēšanu un preses relīžu publicēšanu Pašvaldības portālā un sociālajos tīklos atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām;
 - 3.1.5. nodrošināt dokumentu glabāšanu par Finansējuma piešķiršanu un izmaksu 10 (desmit) fiskālos gadus, sākot no dienas, kad, saskaņā ar Konkursa nolikumu, izmaksāts pēdējais piešķirtais individuālais līdzfinansējums.
- 3.2. Pašvaldībai ir tiesības:
 - 3.2.1. 5 (piecu) kalendāro gadu laikā pēc Projekta Finansējuma izmaksas pieprasīt un saņemt Finansējuma atmaksu pilnā apjomā no Finansējuma saņēmēja gadījumā, ja izpildās kaut viens no šiem apakšpunktiem:
 - 3.2.1.1. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā Pašvaldības līdzfinansētie dzīvokļi pilnībā vai daļēji ir atsavināti;
 - 3.2.1.2. 5 (piecu) gadu laikā no dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā Pašvaldības līdzfinansētajos dzīvokļos reģistrēta vismaz vienas sabiedrības (komersanta) juridiskā adrese vai vismaz vienam no Pašvaldības līdzfinansētajiem dzīvokļiem ir mainīts būves procesā paredzēto un būvniecības dokumentos noteiktais lietošanas veids;
 - 3.2.1.3. Finansējuma saņēmējs Iesniegumā un gala pārskatā par Projektu ir ietvēris maldinošu vai nepatiesu informāciju, kas nav bijusi uzreiz nosakāma.
 - 3.2.2. samazināt izmaksājamo Finansējuma summu, ja:
 - 3.2.2.1. Finansējuma saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kas norādīts Līgumā;
 - 3.2.2.2. ir saņemts atbilstošs Finansējuma saņēmēja iesniegums;
 - 3.2.2.3. Finansējuma saņēmējs nevar dokumentāli pierādīt savu līdzfinansējumu.
 - 3.2.3. Konkursa publicitātes nolūkos pieprasīt, saņemt un, bez saskaņošanas ar Finansējuma saņēmēju, izmantot informāciju par Projektu;
 - 3.2.4. Izvērtēt Finansējuma saņēmēja iesniegumu par Līguma pagarināšanu;
 - 3.2.5. Ja Finansējuma saņēmējs ir pārkāpis Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt visu saņemtā līdzfinansējuma summu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija, saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas

Savienības darbību 108.panta piemērošanai (turpmāk – Komisijas regula Nr.794/2004), 10.pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts Finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas regulas Nr.794/2004 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi;

- 3.2.6. ja Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu īres līgumos netiek iekļauta kaut viena Līguma 4.1.4.apakšpunktā noteiktā prasība, izteikt brīdinājumu ar lūgumu mēneša laikā novērst konstatētos pārkāpumus. Ja pārkāpumi netiek novērsti, tad pieprasīt un saņemt Finansējuma atmaksu pilnā apjomā.

4. Finansējuma saņēmēja pienākumi un tiesības

- 4.1. Finansējuma saņēmējam ir pienākumi:
- 4.1.1. īstenot Projektu kvalitatīvi un atbilstoši šā Līguma, Konkursa nolikuma, Iesnieguma un normatīvo aktu prasībām;
 - 4.1.2. nodot īres dzīvojamās mājas jaunbūvi ekspluatācijā ne vēlāk kā 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas;
 - 4.1.3. pēc Līguma 4.1.2. punktā noteiktā termiņa beigām, ne vēlāk kā 1 (viens) mēneša laikā, iesniegt Pašvaldībai gala pārskatu par projekta īstenošanas gaitu (turpmāk – Gala pārskats) atbilstoši Konkursa nolikuma 6.pielikumam. Gala pārskatam papildus jāpievieno fotogrāfijas vai citi vizuālie materiāli, kas apliecina Projekta īstenošanu;
 - 4.1.4. nodrošināt, ka 5 (piecu) gadu laikā no Finansējuma saņemšanas Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu īres līgumos tiks iekļauti šādi noteikumi:
 - 4.1.4.1. īrnieka pienākums deklarēt īres mājoklī savu dzīvesvietu;
 - 4.1.4.2. īrnieka tiesības mājoklī iemitināt un deklarēt arī savus ģimenes locekļus;
 - 4.1.4.3. Finansējuma saņēmēja tiesības nodod īrnieka personas datus Pašvaldībai ar mērķi pārbaudīt, vai īrnieks ir izpildījis Līguma 4.1.4.1. apakšpunktā noteikto prasību un vai īrnieks ir realizējis Līguma 4.1.4.2. apakšpunktā noteiktās tiesības;
 - 4.1.4.4. aizliegums Pašvaldības līdzfinansētajos dzīvokļos reģistrēt sabiedrības (komersanta) juridisko adresi;
 - 4.1.4.5. aizliegums mainīt Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu lietošanas veidu;
 - 4.1.4.6. īres termiņš nav mazāks kā 1 (viens) kalendārais gads, bez tiesībām nodod dzīvokli apakšīrē.
 - 4.1.5. 5 (piecu) gadu laikā no īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā pilnībā vai daļēji neatsavināt Pašvaldības līdzfinansētos dzīvokļus;
 - 4.1.6. 5 (piecu) gadu laikā no īres dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošināt, ka nevienā Pašvaldības līdzfinansētajā dzīvoklī netiek reģistrēta sabiedrības (komersanta) juridiskā adrese un netiek mainīts būvniecības procesā paredzētais un būvniecības dokumentos noteiktais lietošanas veids.
 - 4.1.7. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pašvaldības pieprasījuma atmaksāt Pašvaldībai pārskaitīto Finansējumu pilnā apmērā gadījumā, ja iestājās kāds no Līguma 3.2.1.apakšpunktā minētajiem gadījumiem;
 - 4.1.8. Ja Finansējuma saņēmējs neveic Līgumā 4.1.7. apakšpunktā noteiktās saistības, tad Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt līgumsodu 0,05% (nulle, komats, nulle piecu procentu) apmērā no pārskaitītā Finansējuma apjoma par katru kavējuma dienu.
 - 4.1.9. pēc iespējas īsākā termiņā no Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā sniegt Pašvaldībai informāciju, ko tā ir pieprasījusi saskaņā ar Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem;
 - 4.1.10. segt Projekta izmaksu sadārdzinājumu no saviem līdzekļiem;

- 4.1.11. būvdarbu laikā un 5 (piecus) gadus pēc dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā nodrošināt informācijas un publicitātes pasākumus atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām;
 - 4.1.12. nodrošināt dokumentu glabāšanu par piešķirto līdzfinansējumu 10 (desmit) fiskālos gadus, sākot no līdzfinansējuma piešķiršanas dienas;
 - 4.1.13. saglabāt pilnu atbildību par Līguma saistību izpildi, ja Līguma izpildē Finansējuma saņēmējs iesaista trešo personu. Finansējuma saņēmējs ir pilnā apjomā materiāli atbildīgs par trešās personas nodarītajiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem;
 - 4.1.14. Ja ir pārkāptas Komisijas regulas Nr.1407/2013 prasības, atmaksāt Pašvaldībai visu saņemtā līdzfinansējuma summu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija, saskaņā ar Komisijas 2004.gada 21.aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108.panta piemērošanai (turpmāk – Komisijas regula Nr.794/2004), 10.pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts Finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas regulas Nr.794/2004 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi;
 - 4.1.15. pēc Finansējuma saņemšanas nodrošināt Pašvaldības līdzfinansēto dzīvokļu īres līgumu nostiprināšanu zemesgrāmatā;
 - 4.1.16. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pašvaldības pieprasījuma atmaksāt Pašvaldībai līdzfinansējuma summu pilnā apmērā, ja projekta īstenošanas laikā ir konstatēta Līguma 4.1.5. vai 4.1.6. apakšpunktā noteikto prasību nepildīšana;
 - 4.1.17. mēneša laikā novērst Pašvaldības konstatētos pārkāpumus, ja netiek izpildīta kaut viena Līguma 4.1.4. apakšpunktā noteiktā prasība. Ja pārkāpumi netiek novērsti, tad 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pašvaldības pieprasījuma atmaksāt Pašvaldībai Finansējuma summu pilnā apjomā;
 - 4.1.18. no Līguma noslēgšanas un līdz pilnīgai izpildei vismaz reizi pusgadā oficiālā tīmekļa un sociālo tīklu vietnēs, ja tādas ir, publicēt īsu, ar Finansējuma apjomu samērīgu aprakstu par projektu, tā mērķiem un rezultātiem, uzsverot saņemto Finansējumu. Ja savas tīmekļa vietnes nav, tad šis publicitātes pasākums nav saistošs. Vienu reizi pusgadā no Līguma noslēgšanas un līdz saistību pilnīgai izpildei elektroniski nosūtīt Pašvaldības iestādes “Ventspils domes administrācija” Ekonomikas un iepirkumu nodaļai informāciju par projekta īstenošanas uzsākšanu, progresu un problēmām tālākai apkopošanai un ievietošanai Pašvaldības tīmekļa vietnēs;
 - 4.1.19. uzraudzīt Līguma 4.1.4.apakšpunktā noteikto prasību izpildi.
- 4.2. Finansējuma saņēmējam ir tiesības:
 - 4.2.1. Projekta īstenošanā iesaistīt trešās personas (apakšuzņēmējus);
 - 4.2.2. saņemt Finansējumu no Pašvaldības saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
 - 4.2.3. īstenojot Iesniegumā minētās aktivitātes, pieļaut izmaiņas Līguma tāmes izdevumu pozīcijās pēc rakstiska iesnieguma saskaņojuma ar Pašvaldību. Izmaiņu rezultātā netiek palielināta ne izmaksājamā Finansējuma summa, ne arī atbalsta intensitāte;
 - 4.2.4. sadarboties ar Pašvaldību publicitātes pasākumu veikšanā.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu (*force majeure*) rezultātā. Jebkuras Puses finanšu līdzekļu nepietiekamība vai tā apakšuzņēmēju pienākumu neizpilde nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākļiem.

- 5.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Puse, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un apspriež šī Līguma grozīšanas vai izbeigšanas iespēju.
- 5.3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (sešus) mēnešus, Pašvaldībai un Finansējuma saņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski informējot par to otru Pusi.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Līguma izbeigšana pirms termiņa ir iespējama pēc Pušu savstarpējas rakstveida vienošanās.
- 6.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, un tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas abas Puses. Līguma grozījumi un/vai papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.4. Pašvaldība var vienpusēji atkāpties no Līguma saistību izpildes šādos gadījumos:
- 6.4.1. ja Finansējuma saņēmējs mēneša laikā pēc Pašvaldības iepriekšēja brīdinājuma nenovērš vai nevar novērst Projekta izpildes gaitā konstatētos trūkumus un citas neatbilstības Konkursa nolikuma un šā Līguma nosacījumiem vai abpusēji apstiprinātajiem Projekta sagatavošanas un izpildes nosacījumiem;
- 6.4.2. ja būvdarbu izpildes laika grafiks tiek kavēts vairāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus;
- 6.4.3. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Finansējuma saņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā paredzēto; kā arī gadījumā, ja pirms Līguma noslēgšanas attiecīgie apstākļi bija pastāvējuši, bet Pašvaldībai tie nebija zināmi.
- 6.5. Līguma izbeigšana Līguma 6.4.punktā minētajos gadījumos nav pamats zaudējumu atlīdzības vai cita veida kompensācijas izmaksai Finansējuma saņēmējam vai jebkādu sankciju piemērošanai Pašvaldībai.
- 6.6. Visos jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Puses vadās no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.7. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā, tiks izskatīti tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.8. Visi Pašvaldībai adresētie dokumenti ar vēstuli jāiesniedz tās adresē – Jūras ielā 36, Ventspilī vai atbilstoši noformēti elektroniski uz e-pasta adresi: dome@ventspils.lv.
- 6.9. Atbildīgās kontaktpersonas par šī Līguma izpildi:
- 6.9.1.no Pašvaldības puses – _____, tālr.: _____, e-pasta adrese: _____;
- 6.9.2.no Finansējuma saņēmēja puses – _____, tālr.: _____, e-pasta adrese: _____.
- 6.10. Puses savlaicīgi un rakstveidā paziņo viena otrai par rekvizītu un kontaktinformācijas maiņu.
- 6.11. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas nekādi neietekmē pārējo šī Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 6.12. Līgums sagatavots latviešu valodā uz __ (_____) lapām divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas Pašvaldībā, viens pie Finansējuma saņēmēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 6.13. Šim Līgumam pievienoti __ pielikumi:
- 1.pielikums “Aktualizētais būvniecības procesa (t.sk. projektēšanas) laika grafiks”;

- 2.pielikums "Projekta plānoto izmaksu tāme";
 3.pielikums "Finanšu pārskata forma";
 __.pielikums "(pielikuma nosaukums)".
 Līguma pielikumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Pašvaldība	Finansējuma saņēmējs
Nosaukums: Ventspils valstspilsētas pašvaldība Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Jūras iela 36, Ventspils, LV-3600 Tālrunis: 63601100 e-pasts: dome@ventspils.lv Banka:" Bankas kods: Konta Nr.	Nosaukums: Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Tālrunis: e-pasts: Banka: Bankas kods: Konta Nr.

v. uzvārds

v. uzvārds

Domes priekšsēdētājs

J. Vītoļiņš

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
 "Ventspils domes administrācija"
 Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs

A. Galindoms

Ventspils valstspilsētas pašvaldības
Īres dzīvojamo māju Ventspilī jaunbūvju projektu līdzfinansēšanas konkursa

GALA PĀRSKATS PAR PROJEKTA ĪSTENOŠANAS GAITU

Projekta nosaukums:

Finansējuma saņēmēja nosaukums:

Finansējuma saņēmēja reģistrācijas Nr.:

Finansēšanas līguma numurs:

Finansēšanas līguma noslēgšanas datums:

Pārskata periods:

no

(DD.MM.GGGG.)

līdz

(DD.MM.GGGG.)

Projekta īstenošanas vieta (adrese un
kadastra numurs):

1. Projekta īstenošanas rezultāts - dzīvokļu skaits un platība

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais dzīvokļu skaits un kopējā dzīvokļu platība		1-istabas dzīvokļa(-u) skaits un platība		2-istabu dzīvokļu skaits un platība		3-istabu dzīvokļu skaits un platība		4-istabu dzīvokļu skaits un platība	
			plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	skaits	skaits	0	0								
2	platība	m ²	0	0								
2.1.	1.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.2.	2.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.3.	3.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.4.	4.dzīvoklis	m ²	0	0								
...	...	m ²								

1.1. Projekta īstenošanas rezultāts - Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits un platība

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais Pašvaldības līdzfinansējamo dzīvokļu skaits un kopējā dzīvokļu platība		1-istabas dzīvokļa(-u) skaits un platība		2-istabu dzīvokļu skaits un platība		3-istabu dzīvokļu skaits un platība		4-istabu dzīvokļu skaits un platība	
			plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	skaitis	skaitis	0	0								
2	platība	m ²	0	0								
2.1.	1.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.2.	2.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.3.	3.dzīvoklis	m ²	0	0								
2.4.	4.dzīvoklis	m ²	0	0								
...	...	m ²								

2. Pārēji projekta īstenošanas rezultāti

Nr. p.k.	Nosaukums	Jā		Nē	
		plāns	fakts	plāns	fakts
1	2	3	4	5	6
1	katram dzīvoklim tiek nodrošināta iespējas pieslēgt/atslēgt ūdeni				
2	Katram dzīvoklim atsevišķi ir ūdensskaitītāji, kuri ir aprīkoti ar rādījumu attālinātu nolasišanu				
3	Katram dzīvoklim tiek paredzēta siltumenerģijas uzskaitē				
4	Īres dzīvojamajā mājā atrodas vismaz viens 3 istabu dzīvoklis				

3. Projektā paredzēto aktivitāšu īstenošanas laika grafiks (Sniegt informāciju par visām projektā plānotajām aktivitātēm. Atzīmēt, kuros ceturkšņos tika īstenota katra no aktivitātēm.)

Nr. p.k.	Aktivitātes nosaukums	20__gads				20__gads				20__gads			
		ceturksnis				ceturksnis				ceturksnis			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
2.													
3.													
...													

4. Projekta pasākumu ieviešanas problēmas

Nr. p.k.	Pasākuma nosaukums	Problēma	Veiktās darbības problēmas novēršanai
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
...			

5. Informācijas izplatīšanas pasākumi projekta īstenošanas laikā:

Nr. p.k.	Veids	Pasākuma apraksts	Informācijas izplatīšanas datums	Saņēmēji/plašsaziņas līdzekļu veids	Skaitis (ja attiecināms)	Atsauce uz pašvaldības līdzfinansējumu
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

6. Projekta faktiskais finansējuma izlietojums pa izmaksu pozīcijām

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija saskaņā ar noslēgto Finansēšanas līgumu	Darbu izpildītāja vai pakalpojumu sniedzēja nosaukums	Projekta izdevumi			Samaksa		Rēķina summa, EUR		Avots				Piezīmēm
			izdevumu apraksts (izmaksu veids, preces vai pakalpojuma nosaukums)	izdevumus pamatojoša dokumenta nosaukums un numurs	izdevumus pamatojoša dokumenta datums	samaksas dokumenta nosaukums un numurs	samaksas dokumenta datums	rēķina summa bez PVN	rēķina summa ar PVN	pašu finansējums	pašvaldības finansējums	aizņēmums, kas nav saistīts ar komercdarbības atbalstu	cits publiskais finansējums	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
2.														
3.														
...														
KOPĀ:								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Noslēgtajā līguma piešķirtais pašvaldības līdzfinansējums, EUR	
Pārskatā deklarētais pašvaldības līdzfinansējums, EUR	0,00
Deklarētā pašvaldības līdzfinansējuma īpatsvars, %	#DIV/0!

7. Iesniegtie dokumenti

Nr. p.k.	Dokuments	Lapu skaits
1	2	3
1.	Konta apgrozījuma pārskats, kurā atzīmēti aizdevuma līdzekļu izlietošanas saimnieciskie darījumi un līdzdalības maksājumi	
2.	Publicitāti apliecinājošu dokumentu kopijas	
3.	Citi dokumenti (<i>norādīt - kādi</i>)	

- Šajā pārskatā un pievienotajā konta pārskatā ir jāatzīmē un jānorāda tikai tie saimnieciskie darījumi un līdzdalības maksājumi, kas attiecas uz Ventspils valstspilsētas pašvaldības konkursa kārtībā iesniegto projektu
- Visi saimniecisko darījumu un to apmaksu apliecinājošie dokumenti (pārskatā uzrādītajā kārtībā) jāapstiprina kopā.
- Visi publicitāti apliecinājošie dokumenti (hronolģiskā secībā) jāapstiprina kopā.

8. Projekta faktiskais finansējuma izlietojums pa izmaksu pozīcijām

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcija saskaņā ar noslēgto Finansēšanas līgumu	Plānotās izmaksas, EUR	Faktiskās izmaksas, EUR	Novirze (-/+)	Izpilde, %
1	2	3	4	5 = 4-3	6
1.				0,00	#DIV/0!
2.				0,00	#DIV/0!
3.				0,00	#DIV/0!
...				0,00	#DIV/0!
KOPĀ:		0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

Apliecinājums:

Ar šo apliecinu, ka šajā pārskatā sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas un, ka šis pārskats ir sagatavots atbilstoši Konkursa nolikuma un Finansēšanas līguma prasībām un nosacījumiem un saskaņā ar Konkursa nolikuma 6.pielikumu "Gala pārskats par projekta īstenošanas gaitu". Ar šo apliecinu, ka pārskatā norādītos izdevumus ir veicis finansējuma saņēmējs.

Ar šo apliecinu, ka visi ar projekta realizāciju saistītie attaisnojuma dokumenti (rēķini, līgumi u.c.) atrodas uzņēmuma grāmatvedībā un tie ir patiesi.

Finansējuma saņēmējs

_____ *amats, vārds, uzvārds*

_____ *paraksts*

_____ *datums*

Domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
"Ventspils domes administrācija"
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs

A.Galindoms



Objekta nosaukums

Adrese: _____, kadastra Nr. _____

Būvatļaujas Nr. _____

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJS/PASŪTĪTĀJS:

BŪVDARBU VEICĒJS:

BŪVDARBU VADĪTĀJS:

BŪVUZRAUGS:

BŪVPROJEKTA AUTORS:

KONKURSA NOSAUKUMS:

Projekts tiek līdzfinansēts no Ventspils valstspilsētas pašvaldības budžeta

Domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš

Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes
"Ventspils domes administrācija"
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs

A.Galindoms