

VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, fakss: 63601118, e-pasts: dome@ventspils.lv

NOLIKUMS

2024.gada 19.septembrī

Ventspilī

Nr.7

(protokols Nr.16; 15.§)

Kārtība, kādā tiek piešķirts Ventspils valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējums remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanai 2024. gadā

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
5.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek piešķirts Ventspils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējums remigrācijas atbalsta pasākuma, kas veicina uzņēmējdarbības attīstību un jaunu darba vietu radīšanu remigrantiem, īstenošanai Pašvaldības administratīvajā teritorijā.
2. Nolikumā lietoti šādi termini:
 - 2.1. līdzfinansējums – Pašvaldības budžetā Nolikuma mērķim paredzētie valsts un Pašvaldības līdzekļi, kas tiek piešķirti konkursa kārtībā;
 - 2.2. projekts – darbību kopums, kura rezultātā tiek radīta darba vieta remigrantam vai tiek dibināts remigranta jaunuzņēmums, kas rada jaunu produktu vai pakalpojumu reģionālā mērogā;
 - 2.3. projekta iesniedzējs – jauns vai esošais komersants, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, saimnieciskās darbības veicējs, kas reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā un turpmāk Nolikumā tiek uzskatīts par uzņēmumu, kā arī fiziskā persona, kura līdzfinansējuma piešķiršanas gadījumā, reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai komersants, un kas savu saimniecisko darbību plāno veikt Pašvaldības administratīvajā teritorijā, kas plāno īstenot projektu Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 2.4. jaunizveidots uzņēmums – komersants, kurš reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā pēc projekta iesnieguma iesniegšanas, vai komersants, kurš tiks izveidots pēc lēmuma par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņemšanas;
 - 2.5. remigrants – diasporas loceklis, kurš ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārvalstīs uz pastāvīgu dzīvi Pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pastāvīgai dzīvei ārvalstīs jābūt reģistrētai vismaz divus nepārtrauktus gadus. Atgriešanās vai pārcelšanās brīdī ir jābūt ne vairāk kā divus gadus pirms darbavietas izveidošanas vai uzņēmuma izveidošanas.

3. Konkursu organizē Pašvaldības iestāde “Ventspils domes administrācija” (turpmāk – Administrācija), tā norisi nodrošina Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa, adrese: Jūras iela 36, Ventspils, LV 3601, e-pasta adrese: ekonomika@ventspils.lv.

II. Kvalifikācijas prasības līdzfinansējuma saņemšanai

4. Pretendēt uz līdzfinansējuma piešķiršanu var:
 - 4.1. remigrants, kurš līdzfinansējuma piešķiršanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai komersants, kurš dibinās uzņēmumu, nodrošinās jauna produkta vai pakalpojuma attīstību reģionālā mērogā;
 - 4.2. projekta iesniedzējs, kurš projekta īstenošanas laikā nodrošinās jaunas(-u) darba vietas(-u), kur tiek nodarbināts(-i) remigrants(-i), radīšanu, nodrošinot remigrantam(-iem) vismaz vidējo algu (pēc Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada datiem) Kurzemes plānošanas reģionā vai nozarē – ja darba vieta ir radīta uzņēmumā, kas veic saimniecisko darbību vismaz trīs gadus, kā arī nodrošina jauna produkta vai pakalpojuma attīstību reģionālā mērogā.
5. Vērtējot projektus, priekšroka (prioritāte) tiek dota projektam, kuru plāno īstenot remigrants.
6. Lai piedalītos konkursā un pretendētu uz līdzfinansējumu, projekta iesniedzējam jāatbilst visām šādām prasībām:
 - 6.1. projekta iesniedzējs veic vai veiks saimniecisko darbību un projekta īstenošanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 6.2. projekta iesniedzējam nav ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai nav pasludināts maksātnespējas process;
 - 6.3. projekta iesniedzējam projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, izņemot nodokļu maksājumus, kuru segšanai ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, ir noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums;
 - 6.4. projekta iesniedzējam, tā valdes, padomes loceklis, patiesā labuma guvējam, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēja darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu un prokūristu, ja projekta iesniedzējs ir personālsabiedrība, nedrīkst būt noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;
 - 6.5. remigranta dibinātajā uzņēmumā remigrantam ir kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums (ja attiecināms).

III. Līdzfinansējuma apmērs un attiecināmās izmaksas

7. Projekta iesniedzējam, kurš atbilst Nolikuma 4. un 6.punktā ietvertajām prasībām, pieļaujamā līdzfinansējuma intensitāte vienam projektam ir līdz 50% no projekta iesniegumā norādītā kopējā projekta budžeta.
8. Maksimāli pieļaujamais līdzfinansējums vienam projektam ir 15 000 *euro*.
9. Projekta iesniedzējs konkursa kārtībā var saņemt līdzfinansējumu vienam projektam vienā izsludinātajā konkursa atlasē.
10. Par attiecināmām tiek uzskatītas šādas izmaksas:
 - 10.1. pamatlīdzekļu, izņemot transportlīdzekļu, iegādes izmaksas;
 - 10.2. izdevumi atlīdzībai (atalgojums, tajā skaitā darba alga, un/vai darba spēka nodokļi (iedzīvotāju ienākuma nodoklis un/vai valsts sociālās apdrošināšanas obligātās

iemaksas)), izņemot pabalstus, prēmijas, naudas balvas un citus līdzīgos maksājumus.

11. Par attiecināmām izmaksām uzskatāmas izmaksas, kas veiktas iesniegtā projekta ietvaros no lēmuma par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņemšanas dienas.

IV. Projekta iesnieguma iesniegšana

12. Projekta iesnieguma veidlapa un informācija par konkursa norisi ir pieejama Pašvaldības tīmekļvietnē www.ventspils.lv sadaļā "Uzņēmējiem".
13. Pieteikšanos konkursam izsludina Administrācijas vadītājs ne vēlāk kā 2024. gada oktobrī, publicējot informāciju Pašvaldības tīmekļvietnē www.ventspils.lv un vietējā laikrakstā. Administrācijas vadītājam ir tiesības Nolikuma tekstā pirms konkursa izsludināšanas veikt tehniskus labojumus, kā arī nebūtiskus precizējumus sakarā ar komercdarbības atbalsta nosacījumiem.
14. Projekta iesniedzējs iesniedz projekta iesniegumu atbilstoši Nolikuma 1.pielikuma veidlapai un šādus dokumentus:
 - 14.1. apliecinājumu, ka remigrants ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārzemēs uz pastāvīgu dzīvi Pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pastāvīgai dzīvei ārzemēs jābūt reģistrētai vismaz divus gadus. Atgriešanās vai pārcelšanās brīdim ir jābūt ne vairāk kā divus gadus pirms darbavietas izveidošanas vai uzņēmuma izveidošanas;
 - 14.2. aizpildītu un parakstītu projekta plānoto izmaksu tāmi/budžetu.
15. Projekta iesniegums un tam pievienotie dokumenti jāsaģatavo valsts valodā, uz A4 vai A3 formāta lapām, datorsalikumā.
16. Projekta iesniedzēja parakstīts projekta iesniegums ir apliecinājums tam, ka projekta iesniedzējs ir iepazinies ar Nolikumu un piekrīt tajos izvirzītajām prasībām.
17. Projekta iesniedzējs ir atbildīgs par projekta iesniegumā ietvertās informācijas patiesumu.
18. Projekta iesniegumu var iesniegt kādā no šādiem veidiem:
 - 18.1. papīra formātā, iesniedzot projekta iesniegumu Administrācijā, Jūras ielā 36, Ventspilī, LV-3601 vai izmantojot pasta pakalpojumus ar piegādi līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa beigām;
 - 18.2. elektroniskā formā (ar drošu elektronisko parakstu), nosūtot projekta iesniegumu uz e-pasta adresi dome@ventspils.lv vai oficiālo elektronisko adresi (e-adrese): _default@40900038010.
19. Projekta iesniedzējs ir tiesīgs atsaukt iesniegto projekta iesniegumu, precizēt to vai iesniegt jaunu projekta iesniegumu līdz izsludinātā projekta iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.
20. Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projekta iesnieguma iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un projekta iesniedzējs saņem Administrācijas paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu. Nekādi projekta iesnieguma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiek ņemti vērā.

V. Projekta iesniegumu atlases un vērtēšanas kārtība

21. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa sadarbībā ar Latvijas investīciju un attīstības aģentūras Ventspils filiāli un ALTUM Kurzemes reģiona pārstāvi piecu darba dienu laikā pārbauda projekta iesniegumus Nolikumā noteiktajā kārtībā.
22. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa saņemtos projekta iesniegumus vērtē saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā norādītajiem atlases un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem.

23. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa virza saņemtos projekta iesniegumus un izvērtējumu izskatīšanai Pašvaldības nozares komisijā.
24. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļai, pirms jautājuma virzīšanas izskatīšanai Pašvaldības nozares komisijā, ir tiesības pieprasīt projekta iesniedzējam iesniegt papildus vai precizētu informāciju par projekta iesniegumu, tai skaitā projekta izmaksu tāmi/budžetu, norādot termiņu, līdz kuram jāiesniedz papildus un/vai precizētā informācija.
25. Pašvaldības nozares komisijas sēdē izskata projekta iesniegumu un Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļas sagatavoto izvērtējumu un ieteikumu tālākai jautājuma virzīšanai vai projekta iesnieguma noraidīšanai.
26. Komisija, izskatot iesniegumu, ir tiesīga pieprasīt papildu informāciju no projekta iesniedzēja, nosakot saprātīgu termiņu informācijas iesniegšanai.
27. Gadījumā, ja vairāki projekta iesniegumi saņem vienādu punktu skaitu, tad priekšroka tiek dota remigranta dibinātā uzņēmuma projekta iesniegumam.
28. Gadījumā, ja arī Nolikuma 27.punktā minētais nosacījums nav izpildāms, tad priekšroka tiek dota projekta iesniedzējam, kurš ir pieprasījis mazāko līdzfinansējuma summu.

VI. Lēmuma pieņemšanas kārtība

29. Administrācijas vadītājs, pēc iepazīšanās ar Pašvaldības nozares komisijas ieteikumu, piecu darba dienu laikā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 29.1. piešķirt līdzfinansējumu;
 - 29.2. piešķirt līdzfinansējumu ar nosacījumu;
 - 29.3. noraidīt projektu un atteikt piešķirt līdzfinansējumu.
30. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa piecu darba dienu laikā pēc 29. punktā noteiktā lēmuma pieņemšanas rakstiski informē katru projekta iesniedzēju par pieņemto lēmumu.
31. Konkurssam pieejamais finansējums var palikt nesadalīts, ja iesniegto projekta iesniegumu kvalitāte nav atbilstoša Nolikuma prasībām.
32. Projekta iesniedzēji līdzfinansējumu saņem, ņemot vērā Pašvaldības budžetā pieejamos līdzekļus un projektu vērtēšanas rezultātus. Ja pieprasītais līdzfinansējums pārsniedz Pašvaldības budžetā pieejamo līdzekļu apmēru, tad līdzfinansējumu var piešķirt samazinātā apmērā.

VII. De minimis atbalsta nosacījumi projekta iesniedzējam, kas pretendē uz līdzfinansējuma saņemšanu

33. Projekta iesniedzējam Administrācija piešķir līdzfinansējumu *de minimis* atbalsta veidā, ievērojot Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulas (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Regula Nr.2023/2831) nosacījumus.
34. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa veic projekta iesniedzēja izvērtēšanu atbilstoši Regulas Nr.2023/2831 nosacījumiem uz līdzfinansējuma piešķiršanas brīdī.
35. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu ar dienu, kad Administrācijas vadītājs pieņēmis lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu.
36. Piešķirot *de minimis* atbalstu, Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa pārbauda, vai plānotais *de minimis* atbalsts kopā ar iepriekšējo trīs gadus, skaitot no līdzfinansējuma piešķiršanas dienas, piešķirto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz Regulas Nr.2023/2831 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Regulas Nr.2023/2831 2.panta 2.punktā noteiktajam.

37. *De minimis* atbalstu saskaņā ar Regulu Nr.2023/2831 piešķir, ievērojot Regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punktā minētos nozaru un darbību ierobežojumus. Ja projekta iesniedzējs vienlaikus darbojas vienā vai vairākās Regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta a), b), c) un d) apakšpunktā minētajās nozarēs, līdzfinansējumu drīkst piešķirt tikai tad, ja pretendents nodrošina šo nozaru darbību vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu.
38. Nolikuma ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai *ad-hoc* atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota.
39. Administrācija uzglabā visus ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu saistītos datus 10 gadus, sākot no dienas, kurā saskaņā ar Nolikumā noteikto piešķirts pēdējais *de minimis* atbalsts atbilstoši Regulas Nr.2023/2831 6.panta 3. un 7.punktam.
40. *De minimis* atbalsta saņēmējs uzglabā visus ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu saistītos datus 10 gadus no *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas atbilstoši Regulas Nr.2023/2831 6.panta 3. un 7.punktam.
41. *De minimis* atbalsta piešķiršana un uzskaites tiek veikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.
 - 41.1. Projekta iesniedzējs norāda *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā (turpmāk – Sistēma) aizpildītās veidlapas identifikācijas numuru;
 - 41.2. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa vienas darba dienas laikā pēc līdzfinansējuma piešķiršanas veic piešķirtā *de minimis* atbalsta reģistrāciju Sistēmā.
42. Ja tiek pārkāpti Regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, *de minimis* atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Administrācijai Nolikuma ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.
43. *De minimis* atbalstu Nolikuma ietvaros piešķir līdz 2031.gada 30.jūnijam.

VIII. Līguma slēgšana un uzraudzība

44. Pamatojoties uz lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, Administrācija slēdz ar konkursā atbalstīto projekta iesniedzēju (turpmāk – līdzfinansējuma saņēmējs) līgumu par projekta īstenošanu un piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanu.
45. Līgums ir jānoslēdz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no lēmuma par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņemšanas. Ja noteiktajā termiņā līgums netiek noslēgts, Nolikuma 29.1.apakšpunktā minētais lēmums zaudēs spēku.
46. Ja ir pieņemts lēmums piešķirt līdzfinansējumu ar nosacījumu, tad līgums ir jānoslēdz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no paziņošanas par nosacījuma izpildi. Ja noteiktajā termiņā līgums netiek noslēgts, Nolikuma 29.2.apakšpunktā minētais lēmums zaudēs spēku.
47. Projekts īstenojams līdz 2024.gada 31.decembrim. Projekta īstenošanas rezultāts tiek novērtēts pēc 12 mēnešiem no līguma noslēgšanas dienas.
48. Atskaite par projekta norisi jāiesniedz Administrācijai atbilstoši līgumā paredzētajam termiņam.
49. Jaunizveidota remigranta uzņēmuma gadījumā līgumā tiek paredzēts, ka līdzfinansējuma saņēmējs nodrošina:
 - 49.1. jaunu produktu un/vai pakalpojumu attīstību reģionālā mērogā;
 - 49.2. turpināt uzņēmējdarbību vismaz vienu gadu no dienas, kad saņemts līdzfinansējums;

- 49.3. izveidot vienu jaunu darbavietu, kas atbilst pilna darba laika slodzei, rēķinot, ka uz katru darba vietu līdzfinansējums ir 12 000 *euro*, kas jā saglabā vismaz vienu gadu no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta (kā jaunizveidotā darbavieta ir attiecināma tā darbavieta, kurā strādā remigrants, kurš ir izveidojis savu uzņēmumu).
50. Darbavietu izveidošanas gadījumā līgumā tiek paredzēts, ka līdzfinansējuma saņēmējs nodrošina:
- 50.1. jaunās darbavietās tiek nodarbināti remigranti, rēķinot, ka līdzfinansējums uz vienu remigranta jauno darbavietu ir līdz 12 000 *euro*;
 - 50.2. vismaz vienas jaunas darbavietas radīšanu, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugums tiek skatīts pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu ir jā saglabā vismaz vienu gadu no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir nodrošināta (attiecināms uz sīkiem (mikro) un maziem uzņēmumiem atbilstoši Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulas Nr.651/2014, ar ko noteiktās atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk - Regulas Nr.651/2014), 1.pielikumā noteiktajai definīcijai);
 - 50.3. vismaz divu jaunu darbavietu radīšanu, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugums tiek skatīts pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu, kas atbilst pilna darba laika slodzei, ir jā saglabā vismaz divus gadus no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir izveidota (attiecināms uz vidējiem uzņēmumiem atbilstoši Regulas Nr.651/2014 1. pielikumā noteiktajai definīcijai);
 - 50.4. vismaz piecu jaunu darbavietu radīšanu, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugums tiek skatīts pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu, kas atbilst pilna darba laika slodzei, ir jā saglabā vismaz piecus gadus no dienas, kad attiecīgā darbavieta pirmo reizi ir izveidota (attiecināms uz lielajiem uzņēmumiem atbilstoši Regulas Nr.651/2014 1. pielikumā noteiktajai definīcijai);
 - 50.5. jaunizveidotajām darbavietām vismaz vidējo algu (pēc Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada datiem) nozarē, ja darbavieta ir radīta uzņēmumā, kas veic saimniecisko darbību vismaz trīs gadus.
51. Projekta iesniedzējs, kurš ir saņēmis līdzfinansējumu, nodrošina, ka projekta ietvaros iegādātie pamatlīdzekļi projekta īstenošanas laikā un vismaz piecus gadus pēc projekta pabeigšanas, tiek saglabāti uzņēmuma īpašumā.
52. Līdzfinansējums par pamatlīdzekļu iegādi tiek izmaksāts 20 darba dienu laikā, ja ir veiktas līgumā paredzētās atbalstāmās darbības, Administrācijai iesniegta atskaite kopā ar attiecināmo izmaksu pamatojošajiem dokumentiem un dokumenti par darbavietu izveidošanu (ja attiecināms).
53. Līdzfinansējums par izdevumiem atlīdzībai tiek izmaksāts 20 darba dienu laikā pēc atskaites sniegšanas Administrācijai, pievienojot nodokļu par jaunizveidoto darbavietu nomaksas Valsts ieņēmumu dienestam apliecināšos dokumentus.
54. Projekta neizdošanās gadījumā, piemēram, netiek radīta jauna darbavieta remigrantam vai uzņēmums, saņemtais līdzfinansējums tiek izlietots neattiecināmajām izmaksām u.tml., izmaksātais līdzfinansējums pilnā apmērā ir jā atmaksā Administrācijai.
55. Līguma izpildi (tai skaitā maksājumu dokumentācijas izvērtēšanu) nodrošina Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa.

IX. Publicitātes kārtība

56. Noslēdzot līgumu, līdzfinansējuma saņēmējs ir atbildīgs par publicitātes prasību ievērošanu.
57. Līdzfinansējuma saņēmējam oficiālā tīmekļa un sociālo tīklu vietnēs, ja tādas ir, jāpublicē īss apraksts par projektu, tā mērķiem un rezultātiem, uzsverot saņemto līdzfinansējumu. Ja līdzfinansējuma saņēmējam nav savas tīmekļvietnes, tad šis publicitātes pasākums nav saistošs. Līdzfinansējuma saņēmējs informāciju par projektu var ievietot arī Pašvaldības tīmekļvietnē.
58. Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa nodrošina sabiedrības informēšanu un preses reližu publicēšanu Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē un sociālajos tīklos par šādām tēmām:
 - 58.1. par izsludināto konkursu;
 - 58.2. par saņemtiem projekta iesniegumiem;
 - 58.3. par atbalstīto (-iem) projekta iesniegumu (-iem) un piešķirto līdzfinansējumu;
 - 58.4. par atbalstītā (-o) projekta (-u) īstenošanas rezultātiem.

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes priekšsēdētājs

J. Vītoliņš

Projekta iesniegums Ventspils valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai remigrantu uzņēmējdarbības projektu īstenošanai
--

(Visi punkti ir obligāti aizpildāmi!)

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Projekta nosaukums:	
2.	Iesniedzēja nosaukums/Vārds Uzvārds:	
3.	Vai iesniedzējs ir remigrants nolikuma 2.5.apakšpunkta izpratnē?	<input type="checkbox"/> Jā <input type="checkbox"/> Nē
4.	Iesniedzēja reģistrācijas numurs un datums/ personas kods ¹ :	
5.	Iesniedzēja juridiskā adrese/deklarētā adrese:	<i>Iela, mājas nosaukums, Nr./dzīvokļa Nr.</i>
		<i>Valstspilsēta</i> <i>Novads</i> <i>Novada pilsēta vai pagasts</i>
		<i>pasta indekss</i>
		<i>e-pasts</i>
		<i>tīmekļa vietne</i>
6.	Struktūrvienības adrese, kurā notiek vai plānots veikt komercdarbību un īstenot uzņēmējdarbības projektu:	<i>Pilsēta/novads: _____</i> <i>Ielas nosaukums, mājas Nr., telpas Nr.: _____</i> _____
7.	Iesniedzēja klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE ² :	<i>NACE kods</i> <i>Ekonomiskās darbības nosaukums</i>
8.	Kontaktinformācija:	<i>Kontaktpersona:</i>
		<i>ieņemamais amats:</i>

¹ Datu pārzinis ir Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde "Ventspils domes administrācija", Jūras iela 36, Ventspils, datu apstrādes mērķis - iesnieguma izskatīšana, pamatojums – Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. ____ "Kārtība, kādā tiek piešķirts Ventspils valstspilsētas pašvaldības atbalsts reemigrantu uzņēmējdarbības projektu īstenošanai" 23. punkts. Papildus informācija par personas datu apstrādi pieejama internetā <https://www.ventspils.lv/privatuma-politika/> vai klātienē Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes "Ventspils domes administrācija" Vispārējā nodaļā.

² NACE 2.red. lietošana ir paredzēta līdz 31.12.2024., savukārt, NACE 2.1. red. lietošana - no 01.01.2025. Vairāk informācijas Centrālās statistikas pārvaldes mājas lapā www.csp.gov.lv ; <https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red>

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija
1	2	3
		Tālrūnis:
		e-pasts:
9.	Norēķinu rekvizīti atbalsta līguma noslēgšanai	Bankas nosaukums: _____ Bankas kods: _____ Konta numurs: _____
10.	Kopējais projekta budžets, EUR	
11.	Attiecināmās izmaksas, EUR	<input type="checkbox"/> pamatlīdzekļu, izņemot transportlīdzekļu, iegādes izmaksas _____ <input type="checkbox"/> izdevumi atlīdzībai (atalgojums, tajā skaitā darba alga, un/vai darba spēka nodokļi (iedzīvotāju ienākuma nodoklis un/vai valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)), izņemot pabalstus, prēmijas, naudas balvas un citus līdzīgos maksājumus _____
12.	Neattiecināmās izmaksas, EUR	
13.	Pieprasītais pašvaldības līdzfinansējums, EUR	
14.	Vai projekta īstenošanas rezultātā tiks radīts jauns produkts un/vai pakalpojums reģionālā mērogā? Ja atbilde "Jā", lūdzu pievienot īsu aprakstu.	<input type="checkbox"/> Jā _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> Nē
15.	Darba vietu skaits iepriekšējā kalendāra gadā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas	202_ .gadā kopā ir _____ darba vietas. Vidējā mēneša darba alga ir _____ EUR.
16.	Jaunas darba vietas, kur tiks nodarbināts(-i) remigrants(-i)	_____ darba vietas Vidējā mēneša darba alga jaunajās darba vietās plānota _____ EUR.

Nr. p.k.	Nosaukums	Sniegtā informācija
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
17.	<i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotas un apstiprinātas veidlapas identifikācijas numurs	<i>Nr.</i> _____

APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstījies (-usies), _____,
vārds, uzvārds

Iesniedzēja _____,
nosaukums, reģistrācijas numurs vai personas kods
pārstāvis, _____,
amata nosaukums

Apliecinu, ka pilnībā esmu iepazinies(-usies) ar Nolikumu, Pašvaldības sniegto papildus informāciju, saprotu šo dokumentu prasības, atzīstu tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām man, ja vēlos saņemt līdzfinansējumu remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanai, pretenziju nav.

Apliecinu, ka iesnieguma iesniegšanas brīdī,

1. iesniedzējam nav ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai nav pasludināts maksātnespējas process;
2. iesniedzējam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, izņemot nodokļu maksājumus, kuru segšanai ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, ir noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgta vienošanās līgums;
3. uz iesniedzēju, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavēs līguma izpildi.

Apliecinu, ka projekta īstenošana un saimnieciskās darbības veikšana notiks Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – iesniedzēju.

Apliecinu, ka neesmu saņēmis (-usi) un nesaņems *de minimis* vai citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem, un nodrošina, ka netiek pārsniegts maksimālais *de minimis* atbalsta apjoms atbilstoši Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulas (ES) 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam nosacījumiem.

Piekrītu iesniegumā norādīto datu apstrādei.

Apliecinu, ka iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem.

Pilnībā apzinis (-usi) savas saistības un pienākumus.

Apliecinu, ka iesniedzējam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai noslēgtu līgumu atbilstoši Nolikuma prasībām.

Pielikumi:

1. Apliecinājums, ka remigrants ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārzemēs uz pastāvīgu dzīvi Pašvaldības administratīvajā teritorijā uz ____ lp.
2. Projekta plānoto izmaksu tāme/budžets uz ____ lp.

Iesniedzēja pārstāvis vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats, datums!

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš

Ventspils domes administrācijas
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs

A.Galindoms

2. pielikums
 Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes
 2024.gada 19.septembra
 nolikumam Nr.7
 (protokols Nr.16; 15.§)

Vērtēšanas kritēriji

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Projekta iesniedzējs atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām:	-	-	-
1.1.	Projekta iesniedzējs veic vai veiks saimniecisko darbību un projekta īstenošanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā;	P	Jā	Projekta iesniedzēja atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā un projekta iesniegumam pievienotajos dokumentos, kas uzskaitīti Nolikumā, norādīto informāciju. Projekta iesniedzēja atbilstību Nolikumā noteiktajam iesniedzēju lokam pārbauda uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi un precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi. Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniedzējs atbilst Nolikumā noteiktajam iesniedzēju lokam un attiecīgajām izvirzītajām prasībām;
			Jā, ar nosacījumu	Ja projekta iesniedzējs neatbilst Nolikumā minētajām prasībām, vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu” , izvirza atbilstošus nosacījumus.
			Nē	Vērtējums ir “Nē” , ja pēc nosacījumu izpildes projekta iesniedzējs joprojām neatbilst izvirzītajām prasībām.
1.2.	Projekta iesniedzējam nav ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības	N	Jā	Pārlicību par projekta iesniedzēja atbilstību gūst, pārbaudot publiski uzticamās datu bāzēs un tīmekļa vietnēs pieejamo informāciju par projekta iesniedzēju, piemēram, “Lursoft” datu bāzē vai ekvivalenta/līdzvērtīga

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
	process vai nav pasludināts maksātspējas process;			Uzņēmuma reģistra datu atkalizmantojama datu bāzēs, VID publiskajās datu bāzēs pieejamo informāciju. Vērtējums ir “Jā” , ja, balstoties uz Lursoft vai Uzņēmumu reģistra datu bāzē pieejamo informāciju, uz projekta iesnieguma un, ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienu, projekta iesniedzējam nav ierosināta tiesiskās aizsardzības procesa lieta, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai nav pasludināts maksātspējas process;
			Nē	Vērtējums ir “Nē” , ja projekta iesniedzējs neatbilst izvirzītajām prasībām.
1.3.	projekta iesniedzējam projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i> , izņemot nodokļu maksājumus, kuru segšanai ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, ir noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums;	P	Jā	Projekta iesniedzēja atbilstības kritērijam pārbaudi veic balstoties uz Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) publiskojamo datu bāzes sadaļā “Nodokļu parādnieki” (turpmāk – VID parādnieku datu bāze) pieejamo aktuālo informāciju projekta iesnieguma un ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienā Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa, ņemot vērā, ka informācija par veikto nodokļu nomaksu VID parādnieku datu bāzē tiek aktualizēta un publicēta ar divu darba dienu nobīdi. Vērtējums tiek noteikts, balstoties uz VID parādnieku datu bāzē pieejamo informāciju par projekta iesniedzēja nodokļu nomaksas stāvokli datumā, kas ir divas darba dienas pēc projekta iesnieguma vai ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas. Projekta iesnieguma vērtēšanas veidlapā norāda pārbaudes datumu un konstatēto situāciju. Lai nodrošinātu minētā kritērija visaptverošu pārbaudi, projekta iesniedzēja atbilstību šajā kritērijā noteiktajam pārbauda atkārtoti, ja ir pieņemts lēmums ar nosacījumu, neatkarīgi no tā, vai nosacījums ir saistīts ar šī kritērija izpildi.

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
				<p>Vērtējums ir “Jā”, ja, balstoties uz VID parādnieku datu bāzē pieejamo informāciju, uz projekta iesnieguma un, ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienu (t.i., informāciju, kas publicēta divas darba dienas pēc projekta iesnieguma un, ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienas), projekta iesniedzējam nav VID administrēto nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu (turpmāk – nodokļu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>.</p> <p>Vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu”, ja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) saskaņā ar VID parādnieku datu bāzē pieejamo informāciju projekta iesnieguma iesniegšanas dienā (t.i., informāciju, kas publicēta divas darba dienas pēc projekta iesnieguma iesniegšanas) projekta iesniedzējam ir nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>; 2) saskaņā ar VID parādnieku datu bāzē pieejamo informāciju projekta iesnieguma iesniegšanas dienā (t.i., informāciju, kas publicēta divas darba dienas pēc projekta iesnieguma iesniegšanas) projekta iesniedzējam nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>, bet vienlaikus ir piezīme, ka precīzu informāciju par nodokļu nomaksas stāvokli VID nevar sniegt, jo nodokļu maksātājs nav iesniedzis visas deklarācijas, kuras šo stāvokli uz pārbaudes datumu var ietekmēt. <p>Konstatējot minētos faktus, izvirza nosacījumus:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) veikt visu nodokļu parādu nomaksu, nodrošinot, ka projekta iesniedzējam projekta iesnieguma precizējumu iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>; b) iesniegt VID visas nodokļu deklarācijas, kas bija jāiesniedz līdz pārbaudes datumam, papildu iesniedzot Administrācijas Ekonomikas un

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
				iepirkumu nodaļai aktualizētu izziņu par faktisko nodokļu nomaksas stāvokli pārbaudes datumā.
			Nē	<p>Vērtējums ir "Nē", ja saskaņā ar VID parādnieku datu bāzē pieejamo informāciju precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienā (t.i., informāciju, kas publicēta divas darba dienas pēc precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas), ir konstatējams, ka projekta iesniedzējs nav veicis nodokļu parādu nomaksu un iesniedzējam ir nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>.</p> <p>Ja Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa atkārtotas pārbaudes rezultātā konstatē nodokļu parādu, Administrācijas vadītājs pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu, to pamatojot ar neatbilstību šim kritērijam, pat gadījumā, ja sākotnējā novērtēšanā projekta iesniegums šajā kritērijā novērtēts ar "Jā".</p>
1.4.	projekta iesniedzējam, tā valdes, padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēja darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu un prokūristu, ja projekta iesniedzējs ir personālsabiedrība, nedrīkst būt noteiktas starptautiskās vai	N	Jā	<p>Pārlicību par projekta iesniedzēja atbilstību gūst, pārbaudot publiski uzticamās datu bāzēs un tīmekļa vietnēs pieejamo informāciju par projekta iesniedzēju, piemēram, "Lursoft" datu bāzē.</p> <p>Vērtējums ir "Jā", ja, balstoties uz Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju, uz projekta iesnieguma un, ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienu, projekta iesniedzējam, tā valdes, padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēja darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu un prokūristu, ja projekta iesniedzējs ir personālsabiedrība, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas</p>

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
	nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;		Nē	līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Vērtējums ir “Nē” , ja saskaņā ar Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju projekta iesnieguma iesniegšanas dienā un precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir konstatējams, ka projekta iesniedzējam, tā valdes, padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēja darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, tā valdes un padomes loekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu un prokūristu, ja projekta iesniedzējs ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi. Ja Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa atkārtotas pārbaudes rezultātā konstatē sankciju esamību, Administrācijas vadītājs pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu, to pamatojot ar neatbilstību šim kritērijam, pat gadījumā, ja sākotnējā novērtēšanā projekta iesniedzējs šajā kritērijā novērtēts ar “Jā”.
1.5.	Projekta iesniedzējs atbilst Nolikumā noteiktajiem <i>de minimis</i> atbalsta nosacījumiem, tostarp ir izveidota un pieejama <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotā veidlapa par sniedzamo informāciju <i>de minimis</i> atbalsta uzskaitēi un piešķiršanai, vai ir norādīts sistēmā	P	Jā	Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniedzējs un projekta iesniegums atbilst Nolikumā noteiktajiem <i>de minimis</i> atbalsta nosacījumiem.
			Jā, ar nosacījumu	Ja projekta iesniegumā norādītā informācija neatbilst prasībām, projekta iesniegumu novērtē ar “Jā, ar nosacījumu” un izvirza nosacījumu papildināt vai precizēt norādīto informāciju.
			Nē	Vērtējums ir “Nē” , ja projekta iesniedzējs neatbilst <i>de minimis</i> atbalsta nosacījumiem.

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
	izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numurs un projekta iesnieguma iesniedzējs ir apliecinājis, ka uzskaites veidlapā norādītā informācija ir pilnīga un patiesa (ja attiecināms).			
1.6.	remigranta dibinātajā uzņēmumā reemigrantam ir kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums (ja attiecināms).	N	Jā	Pārlicību par projekta iesniedzēja atbilstību gūst, pārbaudot publiski uzticamās datu bāzēs un tīmekļa vietnēs pieejamo informāciju par projekta iesniedzēju, piemēram, "Lursoft" datu bāzē. Vērtējums ir "Jā" , ja, balstoties uz Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju, uz projekta iesnieguma un, ja attiecināms, precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienu, dibinātajā uzņēmumā remigrantam ir kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums.
			Nē	Vērtējums ir "Nē" , ja saskaņā ar Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju projekta iesnieguma iesniegšanas dienā un precizētā projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir konstatējams, ka reemigranta dibinātajā uzņēmumā remigrantam nav kapitāldaļu un/vai akciju un/vai balsstiesību vairākums.
2.	Projekta īstenošanas termiņš atbilst Nolikumā noteiktajam termiņam	P	Jā	Projekta iesnieguma atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā un projekta iesniegumam pievienotajos dokumentos, kas uzskaitīti Nolikumā, norādīto informāciju. Vērtējums ir "Jā" , ja projekta īstenošanas termiņš nepārsniedz Nolikumā noteikto termiņu.
			Jā, ar nosacījumu	Ja projekta iesniegums neatbilst minētajām prasībām, vērtējums ir "Jā, ar nosacījumu" , izvirza atbilstošus nosacījumus.
			Nē	Vērtējums ir "Nē" , ja precizētajā projekta iesniegumā nav veikti precizējumi atbilstoši izvirzītajiem nosacījumiem vai pēc nosacījumu izpildes joprojām neatbilst izvirzītajām prasībām, vai arī nosacījumus

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
				neizpilda lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumiem noteiktajā termiņā.
3.	Projekta iesniegumam ir pievienoti Nolikumā noteiktie pievienojamie dokumenti.	P	Jā	Projekta iesnieguma atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā un projekta iesniegumam pievienotajos dokumentos, kas uzskaitīti Nolikumā, norādīto informāciju. Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniegumam pievienotie dokumenti atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tai skaitā ir pievienoti visi nolikumā uzskaitītie projekta iesniedzējam noteiktie papildu pievienojamie pielikumi.
			Jā, ar nosacījumu	Ja projekta iesniegums neatbilst minētajām prasībām, vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu” , izvirza atbilstošus nosacījumus.
			Nē	Vērtējums ir “Nē” , ja precizētajā projekta iesniegumā nav veikti precizējumi atbilstoši izvirzītajiem nosacījumiem vai pēc nosacījumu izpildes joprojām neatbilst izvirzītajām prasībām, vai arī nosacījumus neizpilda lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumiem noteiktajā termiņā.
4.	Projekts paredz jauna produkta un/vai pakalpojuma radīšanu vietējā un reģionālā mērogā	P	Jā	Projekta iesnieguma atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā un projekta iesniegumam pievienotajos dokumentos, kas uzskaitīti Nolikumā, norādīto informāciju. Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniegumā un pievienotajos dokumentos norādīta informācija par projektu atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.
			Jā, ar nosacījumu	Ja projekta iesniegumā un pievienotajos dokumentos nav norādīta informācija par projekta iznākuma rādītāju atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām, vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu” , izvirza atbilstošu nosacījumu.

Nr. p.k.	Atlases kritēriji	Kritērija veids	Jā; Jā, ar nosacījumu; Nē	Skaidrojums atbilstības noteikšanai
1.	2.	3.	4.	5.
			Nē	Vērtējums ir “Nē” , ja precizētā projekta iesniegumā un pievienotajos dokumentos nav norādīta informācija par projekta iznākuma rādītāju atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.
5.	Projekta īstenošanai ir paredzēts projekta iesniedzēja finansējums vismaz pieprasītā līdzfinansējuma apmērā	P	Jā	Projekta iesnieguma atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā norādīto informāciju. Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniegumā ir norādīta informācija par iesniedzēja pašu finansējumu.
	Jā, ar nosacījumu		Ja projekta iesniegumā nav norādīta informācija par iesniedzēja pašu finansējumu, vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu” , izvirza atbilstošu nosacījumu.	
	Nē		Vērtējums ir “Nē” , ja precizētā projekta iesniegumā nav norādīta informācija par iesniedzēja pašu finansējumu.	
6.	Projekts tiks īstenots Pašvaldības administratīvajā teritorijā.	P	Jā	Projekta iesnieguma atbilstību pārbauda, pamatojoties uz projekta iesniegumā norādīto informāciju. Vērtējums ir “Jā” , ja projekta iesniegumā ir norādīta informācija par projekta īstenošanas teritoriju.
	Jā, ar nosacījumu		Ja projekta iesniegumā nav norādīta informācija par projekta īstenošanas teritoriju, vērtējums ir “Jā, ar nosacījumu” , izvirza atbilstošu nosacījumu.	
	Nē		Vērtējums ir “Nē” , ja precizētā projekta iesniegumā nav norādīta informācija par projekta īstenošanas teritoriju.	

P – kritērijs ir precizējams

N – kritērijs ir neprecizējams

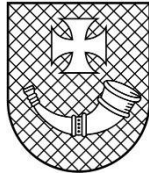
Nr. p.k.	Kvalitātes kritēriji	Punktu skaits
1.	2.	3.
2.1.	Projekta iesniedzēja finansējums:	Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts
2.1.1.	pārsniedz pieprasītā līdzfinansējuma apmēru par 50% un vairāk	10
2.1.2.	pārsniedz pieprasītā līdzfinansējuma apmēru no 20% līdz 49%	5
2.1.3.	pārsniedz pieprasītā līdzfinansējuma apmēru līdz 19%	2
2.1.4.	ir pieprasītā līdzfinansējuma apmērā	1

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes priekšsēdētājs

J.Vītoliņš

Ventspils domes administrācijas
Ekonomikas un iepirkumu nodaļas vadītājs

A.Galindoms



VENTSPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Jūras iela 36, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63601100, fakss: 63601118, e-pasts: dome@ventspils.lv

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Ventspils valstspilsētas pašvaldības domes 2024.gada 19.septembra nolikumam Nr.7 “Kārtība, kādā tiek piešķirts Ventspils valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējums remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanai 2024.gadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Atbilstoši Reģionālās politikas pamatnostādņēm 2021.-2027.gadam, kas apstiprinātas ar Ministru kabineta 2019. gada 26. novembra rīkojumu Nr.587, viens no mērķiem ir cilvēkkapitāla piesaiste reģionos.</p> <p>Reģionālās politikas pamatnostādņēs 2021.-2027.gadam ir noteikts, ka <i>reģionālajā attīstībā izšķiroša loma ir uzņēmējdarbības videi reģionos, jo tā sniedz nodarbinātības iespējas un līdz ar to labklājību iedzīvotājiem, stimulē iedzīvotāju palikšanu dzīvesvietās, samazinot teritoriju depopulāciju, kā arī rada ienākumus pašvaldību budžetos no nodokļiem, kas savukārt dod iespējas veikt ieguldījumus teritorijas infrastruktūras uzlabošanā, rezultātā kopumā paaugstinot iedzīvotāju dzīves kvalitāti.</i></p> <p><i>Ņemot vērā cilvēkresursu trūkumu reģionos, būtiski veidot tādus atbalsta instrumentus, kas tiešā veidā būtu mērķēti uz darba algu pieaugumu un cilvēkresursu piesaisti reģioniem. (...) būtiski ir radīt apstākļus, kas nodrošina pāreju (...) uz inovatīvu un zināšanām balstītu ekonomiku, kas rada augstu pievienoto vērtību un vienlaikus veicina straujāku labklājības līmeņa celšanos un iespēju nodrošināt augstāku atbildību darbaspēkam.</i></p> <p>Ventspilī, tāpat kā citviet Latvijā, iedzīvotāju skaitam ir tendence samazināties. Kopš 2015.gada Ventspils valstspilsētas iedzīvotāju skaits ir samazinājies par 10%, ko galvenokārt ietekmē negatīva demogrāfiskā situācija un iedzīvotāju migrācija. Ņemot vērā iedzīvotāju skaita tiešo ietekmi teritorijas attīstībā un kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanā, Ventspils valstspilsētas un Ventspils novada kopīgais virsmērķis ir iedzīvotāju skaita saglabāšana.</p> <p>Lai saglabātu iedzīvotāju skaitu, viens no Ventspils valstspilsētas pašvaldības un Ventspils novada pašvaldības kopīgajā attīstības programmā 2021.-2027.gadam noteiktajiem rīcības virzieniem ir iedzīvotāju emigrācijas mazināšana un ārvalstnieku/reemigrantu integrācija. Rīcības virziena ietvaros ir noteikts uzdevums L-3-2 “Sekmēt iedzīvotāju piesaisti un noturēšanu, veicinot reemigrāciju un saliedējot sabiedrību”.</p> <p>Kurzemes plānošanas reģions ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) atbalstu 2023.gadā organizēja konkursu “Remigrācijas atbalsta pasākums– uzņēmējdarbības atbalsts”. Konkursa ietvaros Ventspils valstspilsētas pašvaldībai ir piešķirts valsts budžeta finansējums 10 000 euro apmērā tālākai atbalsta sniegšanai remigrantiem, kuri nodibinās jaunuzņēmumus, vai esošajiem uzņēmumiem, kuri radīs jaunas darba vietas remigrantiem. Minimālais Ventspils valstspilsētas pašvaldības budžeta</p>

līdzfinansējuma apjoms ir vismaz 0,5 reizes lielāks par valsts budžeta finansējumu, t.i. 5 000 *euro*.

Lai saņemtu valsts budžeta finansējumu, tiek izstrādāts nolikums “Kārtība, kādā tiek piešķirts Ventpils valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējums remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanai 2024.gadā” (turpmāk – Nolikums). Nolikumā ir iestrādāti VARAM informatīvajā ziņojumā “Par remigrācijas atbalsta pasākumu – uzņēmējdarbības atbalstu” minētie kritēriji un nodrošināta atbilstība komercdarbības atbalsta kontroles normām.

Nolikuma uzdevums ir noteikt Ventpils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējuma apmēru, tā piešķiršanas kritērijus un kārtību remigrācijas atbalsta pasākuma, kas veicina uzņēmējdarbības attīstību un jaunu darba vietu radīšanu remigrantiem, īstenošanai Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Minētais saskan ar Apvienoto Nāciju Organizācija (ANO) 8. ilgtspējīgas attīstības mērķi “Veicināt noturīgu, iekļaujošu un ilgtspējīgu ekonomikas izaugsmi, pilnīgu un produktīvu nodarbinātību, kā arī cilvēka cienīgu darbu visiem”¹, kura ietvaros ir izvirzīts apakšmērķis – *veicināt uz attīstību vērstas politikas, kas atbalsta ražošanas darbības, pienācīgas kvalitātes darbavietu radīšanu, uzņēmējdarbību, radošumu un inovāciju, un sekmēt mikrouzņēmumu un mazo un vidējo uzņēmumu izveidošanu un izaugsmi, cita starpā nodrošinot piekļuvi finanšu pakalpojumiem.*

Nolikums paredz nosacījumus līguma noslēgšanai ar līdzfinansējuma saņēmēju, kā arī līdzfinansējuma piešķiršanu saskaņā ar 2023.gada 13.decembra Komisijas Regulu (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam.

Nolikums paredz līdzfinansējuma intensitāti vienam projektam - līdz 50% no projekta iesniegumā norādītā kopējā projekta budžeta. Maksimāli pieļaujamais līdzfinansējums vienam projektam ir 15 000 *euro*.

Nolikums paredz līdzfinansējuma sniegšanu:

- jauniem vai esošajiem uzņēmumiem, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā un atbilst Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulas Nr.651/2014, ar ko noteiktās atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108.pantu, 1.pielikumā noteiktajai definīcijai;
- saimnieciskās darbības veicējiem, kas reģistrēti Valsts ieņēmumu dienestā;
- fiziskajām personām, kuras līdzfinansējuma piešķiršanas gadījumā, reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicēji vai komersanti, un kas savu saimniecisko darbību plāno veikt Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Līdzfinansējums tiks sniegts projektu īstenošanai, kura rezultātā tiks radītas darba vietas remigrantiem vai tiek dibināts remigranta jaunuzņēmums, kas rada jaunu produktu vai pakalpojumu reģionālā mērogā.

Projektu īstenošanas termiņš ir 2024.gada 31.decembris.

¹ pieejams: <https://www.pkc.gov.lv/lv/attistibas-planosana-latvija/ano-ilgtspejigas-attistibas-merki> (aplūkots 31.10.2023)

<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Nolikuma īstenošanai finansējums 2024.gadā tiek paredzēts valsts un Pašvaldības budžetā. Nolikuma īstenošanai prognozētā fiskālā ietekme uz Pašvaldības budžetu 2024.gadam paredzama līdz 5 000 <i>euro</i>.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Sociālā ietekme – Nolikums paredz darba vietu radīšanu remigrantiem. Rezultātā tiks uzlabota remigrantu sociālā situācija un dzīves kvalitāte, kā arī tiks nodrošināta Pašvaldības iedzīvotāju skaita saglabāšana vai pat pieaugums.</p> <p>Ietekme uz vidi – nav attiecināms.</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – atbalsta pieejamība veicinās jaunu darba vietu radīšanu, nodarbinātības pieaugumu, jaunu uzņēmumu veidošanos un esošo uzņēmumu attīstību un izaugsmi, tādējādi veicinot iedzīvotāju skaita saglabāšanos vai pat palielināšanos Ventspils pilsētā.</p> <p>Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav attiecināms.</p> <p>Ietekme uz konkurenci – nav attiecināms. Līdzfinansējuma saņēmējs, ar kuru Pašvaldība slēgs līgumu, tiks noteikts Nolikumā noteiktajā kārtībā, ievērojot komercdarbības atbalsta kontroles normas.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Nolikuma izpildi attiecībā uz projekta iesniegumu izskatīšanu, līguma slēgšanu un līdzfinansējuma piešķiršanu nodrošinās Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Ventspils domes administrācija” (turpmāk – Administrācija) Ekonomikas un iepirkumu nodaļa (turpmāk – Ekonomikas un iepirkumu nodaļa).</p>
<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p>	<p>Līdzfinansējuma sniegšana remigrantiem jaunuzņēmumu izveidošanai vai esošiem uzņēmumiem jaunu darba vietu radīšanai remigrantiem ir tiešā veidā saistīta ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktā - <i>sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu</i> – noteikto pašvaldības autonomās funkcijas izpildi.</p> <p>Jauna ietekme uz Pašvaldības funkcijām netiek paredzēta. Nolikums paredz jaunu darba vietu radīšanu un uzņēmējdarbības sekmēšanu pilsētā.</p>
<p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p>	<p>Nolikuma izpildi attiecībā uz projekta iesniegumu izskatīšanu, līguma slēgšanu un līdzfinansējuma piešķiršanu nodrošinās Administrācijas Ekonomikas un iepirkumu nodaļa.</p>
<p>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p>	<p>Nolikums ir piemērots iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.</p>
<p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām</p>	<p>____.____.2024. saņemts Latvijas Republikas Finanšu ministrijas saskaņojums atbilstoši Komerccdarbības atbalsta kontroles likumam.</p> <p>Nolikuma projekts izskatīts 27.08.2024 un 11.09.2024 Pašvaldības Uzņēmējdarbības veicināšanas komisijā un 12.09.2024. Pašvaldības Finanšu komitejā.</p>